ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខៈ ១៦ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍

* * * * * * *

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស / រកម / ០១៩៦ /១៥ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើត ក្រសួងទេសចរណ៍
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៣៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ សីហា ឆ្នាំ ១៩៩៧ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងទេសចរណ៍
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០០ ស្តីពីការកែសំរួលមុខងារ និងភារកិច្ច និងការបង្កើតក្រុមអ្នកច្បាប់ និងនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងអាស៊ាននៃក្រសួងទេសចរណ៍
- បានទទួលការឯកភាពពីគណៈរដ្ឋមន្ត្រីក្នុងសម័យប្រជុំពេញអង្គ នាថ្ងៃទី ១៤ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៤ ។

www.pheakdeylaw.com

សំ រេ ច

ជំពូកទី ១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១.-

អនុក្រឹត្យនេះមានគោលបំណងផ្តល់ចំណាត់ថ្នាក់ដល់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ សំដៅបញ្ជាក់អំពីកំរិតគុណភាព សេវាកម្ម សំភារៈនិងគ្រឿងបំពាក់នៅតាមសណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍អោយបានសមស្របតាមនិយាមអន្តរជាតិ ។

មាត្រា ២.-

អនុក្រឹត្យនេះមានវិសាលភាពអនុវត្តគ្រប់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ ក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

មាត្រា ៣.-

សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ គឺជាមូលដ្ឋានផ្គត់ផ្គង់សេវាកម្មស្នាក់នៅ មានលក្ខណៈជាបន្ទប់គ្រែ និងមានផ្តល់នូវសម្បទា និងសេវាផ្សេងៗទៀតទៅតាមប្រភេទ នៃមូលដ្ឋានសេវាកម្មស្នាក់នៅនីមួយៗដូចជា : សណ្ឋាគារ (Hotel) ម៉ូតែល (Motel) ឡូដ(Lodge) ប៊ីងហ្កាឡូ (Bungalow) សណ្ឋាគារអាផាតម៉ិន (Hotel Apartment) សណ្ឋាគារស៊្វីត (Suite Hotel) សណ្ឋាគាររីសត (Resort Hotel) ផ្ទះភ្ញៀវ (Guest House) កន្លែងបោះជំរុំទេសចរណ៍ (Tourist Camping) ដូចមានក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ៥ និងមូលដ្ឋានសេវាកម្មស្នាក់នៅផ្សេងៗទៀតដែលមានឧបនិស្ស័យក្នុងការបំរើភ្ញៀវទេសចរ ។

មាត្រា ៤.-

ការផ្តល់ចំណាត់ថ្នាក់នេះមិនត្រូវបានអនុវត្តលើមូលដ្ឋានសេវាកម្មស្នាក់នៅណាដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិ ឬសម្បទាមិនគ្រប់គ្រាន់ តាមល័ក្ខខ័ណ្ឌអប្បបរមានៃប្រព័ន្ធចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ ដូចជាផ្ទះសំណាក់ខ្នាតតូច ផ្ទះសំរាប់លំហែ ផ្ទះជួល ឬផ្ទះល្វែងជួលរយៈពេលវែង រយៈពេលខ្លី សំរាប់ប្រជាពលរដ្ឋ ឬជនបរទេស ។

មាត្រា ៥.-

ក្រសួងទេសចរណ៍មានភារកិច្ចរៀបចំវាយតំលៃនិងសំរេចផ្តល់ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ ក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

www.pheakdeylaw.com

ជំពូកទី ២
ការផ្តល់ចំណាត់ថ្នាក់

មាត្រា ៦.-

ក្រសួងទេសចរណ៍ត្រូវរៀបចំប្រព័ន្ធស្តង់ដាចំណាត់ថ្នាក់ និង គោលការណ៍ណែនាំសំរាប់វាយតំលៃផ្តល់ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ ។ រាល់សណ្ឋាគារត្រូវមានចំណាត់ថ្នាក់ទៅតាមប្រព័ន្ធស្តង់ដាចំណាត់ថ្នាក់ដែលកំណត់ ដោយក្រសួងទេសចរណ៍ដូចមានក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ១ ឧបសម្ព័ន្ធ២ ឧបសម្ព័ន្ធ៣ និងឧបសម្ព័ន្ធ៤ ។ ចំពោះសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ផ្សេងទៀត ត្រូវមានប្រព័ន្ធស្តង់ដាចំណាត់ថ្នាក់តាមការកំណត់របស់ក្រសួងទេសចរណ៍ ។

មាត្រា ៧.-

គោលការណ៍សំខាន់ៗ សំរាប់វិនិច្ឆ័យផ្តល់ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍មាន :

- ទីតាំង ស្ថាបត្យកម្ម និងទិដ្ឋភាពទូទៅ ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងគុណភាព និងល័ក្ខខ័ណ្ឌផ្នែកខាងក្រៅអាគារ ទស្សនីយភាព ទីសាធារណៈក្នុងអាគារ និងបន្ទប់ភ្ញៀវ
- ការបំពាក់សំភារៈ បរិក្ខារ ដោយរាប់បញ្ចូលផ្នែកម្រាល និងជញ្ជាំង វាំងនន អគ្គិសនីបំភ្លឺ ប្រព័ន្ធប្រើប្រាស់អគ្គិសនី គ្រឿងសង្ហារឹម ព័ត៌មាន និងទូរគមនាគមន៍
- អនាម័យ និងការថែទាំ ដោយរាប់បញ្ចូលបន្ទប់ភ្ញៀវ បន្ទប់ទឹក កន្លែងសាធារណៈ កន្លែងកំសាន្ត
- សេវា និងគុណភាពសេវា ដោយរាប់បញ្ចូលឯកសណ្ឋាន អាកប្បកិរិយារបស់បុគ្គលិកចំពោះភ្ញៀវការគ្រប់គ្រង និងទំនាក់ទំនងរវាងបុគ្គលិក និងភ្ញៀវ សុវត្ថិភាពនិងសន្តិសុខភ្ញៀវ
- សេវាកម្មផ្តល់ម្ហូបអាហារ ដោយប្រើប្រាស់ផលិតផលក្នុងស្រុកដែលមានគុណភាព និងអនាម័យរាប់បញ្ចូលភោជនីយដ្ឋាន ការបំរើអាហារដល់បន្ទប់ គុណភាពម្ហូបអាហារ ចំនួនមុខម្ហូប ការរៀបចំតុ និងពិធីផ្សេងៗ
- ភ្លេងប្រពៃណី និង របាំបុរាណខ្មែរ ។

មាត្រា ៨.-

សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ ដែលទទួលចំណាត់ថ្នាក់បាន លុះត្រាតែមានអាជ្ញាប័ណ្ណទេសចរណ៍ស្ថិតក្នុងសុពលភាព និងល័ក្ខខ័ណ្ឌតម្រូវដូចតទៅ :

- ត្រូវមានការចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម
- អាគារសំណង់ត្រូវមានលិខិតអនុញ្ញាតនិងការទទួលស្គាល់ជាផ្លូវការ
- មានវិញ្ញាបនប័ត្រធានារ៉ាប់រង
- អាគារស្នាក់នៅត្រូវធានាសន្តិសុខ សុវត្ថិភាព បង្ការអគ្គិភ័យ
- ការពារបរិស្ថាន
- មានអនាម័យល្អ
- អនុវត្តតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗទៀតរបស់រដ្ឋ ។

www.pheakdeylaw.com

មាត្រា ៩.-

សញ្ញាសំគាល់ចំណាត់ថ្នាក់នៃសណ្ឋាគារត្រូវកំណត់ដោយរូបផ្កាយចាប់ពីថ្នាក់ ផ្កាយ១ រហូតដល់ ផ្កាយ៥ ដែលជាកំរិតខ្ពស់បំផុត តាមប្រព័ន្ធវាយតំលៃចំណាត់ថ្នាក់ ។ សញ្ញាសំគាល់ចំណាត់ថ្នាក់នៃសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ដទៃទៀតត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់ក្រសួងទេសចរណ៍ ។

មាត្រា ១០.-

ផ្លាកសញ្ញាចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់ក្រសួងទេសចរណ៍ ។

ជំពូកទី ៣
ការសុំចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍

មាត្រា ១១.-

អ្នកទទួលខុសត្រូវគ្រប់គ្រងត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍របស់ខ្លួននៅក្រសួងទេសចរណ៍ ដោយបំពេញបែបបទតាមគំរូពាក្យស្នើសុំ និងល័ក្ខខ័ណ្ឌដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៨ នៃអនុក្រឹត្យនេះ និង ល័ក្ខខ័ណ្ឌផ្សេងទៀតដែលតម្រូវដោយក្រសួងទេសចរណ៍ ។

ជំពូកទី ៤
នីតិវិធីនៃការរៀបចំ និងសុពលភាពចំណាត់ថ្នាក់

មាត្រា ១២.-

ក្រសួងទេសចរណ៍ត្រូវបង្កើតគណៈកម្មការរៀបចំ និងវាយតម្លៃចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ ហៅកាត់ថា **គ.រ.ច**។ **គ.រ.ច** ត្រូវមានការចូលរួមពីសមាសភាពផ្នែកឯកជនដែលមានការពាក់ព័ន្ធ ។ **គ.រ.ច** នេះត្រូវដឹកនាំដោយអគ្គនាយកជំនាញ និងមាននាយកដ្ឋានជំនាញជាលេខាធិការដ្ឋាន ។

មាត្រា ១៣.-

បន្ទាប់ពីបានទទួលពាក្យស្នើសុំត្រឹមត្រូវ គ.រ.ច ត្រូវចាត់តាំងក្រុមការងារ ចុះត្រួតពិនិត្យប្រមូលទិន្នន័យវាយតំលៃសណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ យ៉ាងយូរម្ភៃ (២០)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ ។ ការបង់ថ្លៃសំរាប់ការចុះបំពេញការងារត្រួតពិនិត្យ និងវាយតំលៃរៀបចំចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់ក្រសួងទេសចរណ៍ ដោយមានការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

www.pheakdeylaw.com

មាត្រា ១៤.-

ការវាយតំលៃចំណាត់ថ្នាក់ អាចត្រូវធ្វើលើសពីមួយដងទៅតាមសំណូមពរចាំបាច់របស់អ្នកទទួលខុសត្រូវគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ និង សេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍។

មាត្រា ១៥.-

ក្រុមការងារនៃ គ.រ.ច ត្រូវពាក់ប័ណ្ណសំគាល់ពេលចុះត្រួតពិនិត្យសណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ និង បង្ហាញដល់អ្នកទទួលខុសត្រូវគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ នូវលិខិតឧទ្ទេសនាមរបស់ គ.រ.ច ។ ក្រុមការងារនៃ គ.រ.ច ត្រូវធ្វើកំណត់ហេតុ និងរបាយការណ៍អំពីលទ្ធផលនៃការងារត្រួតពិនិត្យ ដោយផ្តល់យោបល់លើចំណាត់ថ្នាក់ ផ្អែកតាមប្រព័ន្ធចំណាត់ថ្នាក់ជាមូលដ្ឋាន ។

មាត្រា ១៦.-

គ.រ.ច ត្រូវពិនិត្យ ដោយផ្តល់ចំណាត់ថ្នាក់ក្នុងជំហានដំបូង ផ្អែកលើមូលដ្ឋានសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម :

- សំណុំបែបបទសុំចំណាត់ថ្នាក់
- កំណត់ហេតុចុះត្រួតពិនិត្យ
- របាយការណ៍វាយតម្លៃរបស់ក្រុមការងារនៃ គ.រ.ច
- ឯកសារ និងព័ត៌មានផ្សេងៗទៀតដែលចាំបាច់ ។

មាត្រា ១៧.-

គ.រ.ច ត្រូវចេញលិខិតជូនដំណឹងអំពីការវាយតម្លៃចំណាត់ថ្នាក់ជំហានដំបូងជូនអ្នកស្នើសុំក្នុងរយៈពេលម្ភៃ (២០) ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការយ៉ាងយូរក្រោយពីក្រុមការងារនៃ គ.រ.ច ចុះពិនិត្យ ។ ក្រោយរយៈពេលដប់ប្រាំ (១៥) ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ នៃសេចក្តីជូនដំណឹងនេះ បើគ្មានការជំទាស់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរពីអ្នកស្នើសុំនោះទេ ការប្រកាសលទ្ធផលចំណាត់ថ្នាក់ជំហានដំបូង ត្រូវចាត់ទុកជាបានការ ។ ក្រសួងទេសចរណ៍ ត្រូវចេញសេចក្តីទទួលស្គាល់ និងផ្តល់ចំណាត់ថ្នាក់សំរេចជាផ្លូវការពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងទេសចរណ៍ មិនឱ្យលើសពីដប់ប្រាំ (១៥) ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ។

មាត្រា ១៨.-

អ្នកស្នើសុំចំណាត់ថ្នាក់មានសិទ្ធិធ្វើលិខិតតវ៉ាជំទាស់ ចំពោះលទ្ធផលនៃចំណាត់ថ្នាក់ជំហានដំបូងលើសណ្ឋាគារ ឬសេវាកម្ម ស្នាក់នៅទេសចរណ៍របស់ខ្លួន និងស្នើសុំវាយតម្លៃឡើងវិញមិនអោយហួសរយៈពេលដប់ប្រាំ (១៥) ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ បន្ទាប់ពីបានទទួលការជូនដំណឹងអំពីការវាយតម្លៃចំណាត់ថ្នាក់ជំហានដំបូង ដោយបញ្ជាក់ពីមូលហេតុច្បាស់លាស់ ។ ក្នុងករណីនេះ គ.រ.ច ត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១៣ និង ១៧ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

www.pheakdeylaw.com

មាត្រា ១៩.-

ក្នុងករណីសណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ណាពុំអាចបំពេញបានតាមកំរិតប្រព័ន្ធស្តង់ដាអប្បបរមា ដូចមានកំណត់ក្នុងប្រព័ន្ធវាយតម្លៃចំណាត់ថ្នាក់របស់ក្រសួងទេសចរណ៍ នោះ គ.រ.ច ត្រូវធ្វើលិខិតឆ្លើយតប និងបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុច្បាស់លាស់ជូនដល់អ្នកស្នើសុំ ។

មាត្រា ២០.-

ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍មានសុពលភាពរយៈពេលពីរ (២)ឆ្នាំ ។ អ្នកទទួលខុសត្រូវគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ ត្រូវដាក់ពាក្យសុំចំណាត់ថ្នាក់ឡើងវិញមុនពេលផុតសុពលភាពយ៉ាងតិច កៅសិប (៩០) ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ ។ ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ អាចត្រូវតម្លើងថ្នាក់ បញ្ចុះថ្នាក់ ព្យួរ ឬបដិសេធ ក្នុងរយៈពេលសុពលភាព ។

មាត្រា ២១.-

ការប្រើប្រាស់ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ហួសសុពលភាព ឬធ្វើការផ្សព្វផ្សាយចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ ដោយគ្មានការទទួលស្គាល់ពីក្រសួងទេសចរណ៍ ត្រូវចាត់ទុកជាខុសច្បាប់ ។

ជំពូកទី ៥
ទោសប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ២២.-

អ្នកទទួលខុសត្រូវគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ដែលប្រព្រឹត្តល្មើសនឹងមាត្រា ៦ មាត្រា ២១ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវពិន័យវដ្តចាលជាប្រាក់ចំនួនពី ១ ០០០ ០០០ (មួយលាន) រៀល ទៅ ៥ ០០០ ០០០ (ប្រាំលាន) រៀល ។

ក្នុងករណីសាមីខ្លួនមិនរាងចាល ត្រូវពិន័យជាប្រាក់ទ្វេដង ។

ជំពូកទី ៦
អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ២៣.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយពីអនុក្រឹត្យនេះត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

www.pheakdeylaw.com

មាត្រា ២៤.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងទេសចរណ៍ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសុខាភិបាល រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់ សហរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួងស្ថាប័ន ដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវអនុវត្ត អនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៤

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ខុទ្ទការល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ដូចមាត្រា ២៤
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

www.pheakdeylaw.com

ឧបសម្ព័ន្ធ ១

នៃអនុក្រឹត្យលេខ ១៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៤
ស្តីពី ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍

ក្រសួងទេសចរណ៍

គណៈកម្មការរៀបចំចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ

ប្រព័ន្ធស្តង់ដារអប្បបរមា
សំរាប់ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារកម្ពុជា

ល,រ	បរិយាយ	ក្រោមផ្កាយ	ផ្កាយ ១	ផ្កាយ ២	ផ្កាយ ៣	ផ្កាយ ៤	ផ្កាយ ៥
១	ទីតាំង ស្ថាបត្យកម្ម និង និជ្ជភាពខាងក្រៅ						
១-១	ទីតាំងសណ្ឋាគារ	- មធ្យម	- មធ្យម - ចរាចរងាយស្រួល	- មធ្យម - ចរាចរងាយស្រួល	- ល្អបង្គួរ - ចរាចរងាយស្រួល	- ល្អ - ផៃទំាបានស្អាត - ចរាចរងាយស្រួល	- ទីតាំងពិសេស - ទិទ្ធភាព ល្អ - ផៃទំាបានស្អាត - ចរាចរងាយស្រួល

១

www.pheakdeylaw.com

១-២	ក្លោងទ្វារ ដងផ្លូវចេញ-ចូលក្នុងសណ្ឋាគារនិងទិដ្ឋភាពរូមនៃសណ្ឋាគារ (អាគារ)	- មានការថែទាំល្អ - មានរចនាបថខ្មែរ	- ស្អាត និងមានការថែទាំល្អ - មានរចនាបថខ្មែរ	- ស្អាត និងមានការថែទាំល្អ - មានរចនាបថខ្មែរ	- ផ្លូវធ្វើដំណើរងាយស្រួល - រៀបចំបានសមរម្យពេលមានតំរូវការ - ដំបូល និង ក្លោងទ្វារមានរចនាបថខ្មែរ	- ផ្លូវធ្វើដំណើរងាយស្រួល - រៀបចំបានសមរម្យពេលមានតំរូវការដោយមានទេសភាពល្អ - ដំបូល ក្លោងទ្វារ និងផ្នែកខាងក្រៅមានរចនាបថខ្មែរ	- ផ្លូវធ្វើដំណើរងាយស្រួល -រៀបចំបានសមរម្យពេលមានតំរូវការដោយមានទេសភាពល្អប្រណិត - ដំបូល ក្លោងទ្វារគ្រប់ច្រកចេញ-ចូល និងផ្នែកខាងក្រៅមានរចនាបថខ្មែរ
១-៣	សួនច្បារ និង ទិដ្ឋភាពរូម		មានកន្លែងដាំរុក្ខជាតិ	មានកន្លែងដាំរុក្ខជាតិ	មានការរៀបចំបានល្អបង្គួរ	ធំទូលាយ និងមានការថែទាំ បានល្អ	រៀបចំយ៉ាងល្អប្រណិត និងមានការថែទាំបានល្អ
២	**ចំណតរថយន្ត**						
២-១	ចំនួនប្រឡោះចតរថយន្ត		១៥% នៃចំនួនបន្ទប់សរុប	១៥% នៃចំនួនបន្ទប់សរុប	២០%នៃចំនួនបន្ទប់សរុប	២៥% នៃចំនួនបន្ទប់សរុប	៣០%នៃចំនួនបន្ទប់សរុប
២-២	ចំណតរថយន្ត ដែលមានបុគ្គលិកប្រចាំការនិងភ្លើងបំភ្លឺ				X	X	X
២-៣	ចំណតរថយន្តដែលមានរបងការពារអោយមានសុវត្ថិភាព					X	X
២-៤	ប្រឡោះចំណតរថយន្តសំរាប់ជនពិការ						X
៣	**កន្លែងទទួលភ្ញៀវ** (Reception Lobby)						

Ru

www.pheakdeylaw.com

៣-១	ទំហំផ្ទៃជាម៉ែត្រការ៉េតូចបំផុត	៩ម²+១ ម² សំរាប់ចំនួនបន្ទប់ដែលលើស២០បន្ទប់គឺទំហំក្រឡាផ្ទៃតូចបំផុត ២០ ម²	២០ម²+១ ម² សំរាប់ចំនួនបន្ទប់ដែលលើស២០បន្ទប់គឺទំហំក្រឡាផ្ទៃតូចបំផុត ៣០ ម²	៣០ម²+១ ម² សំរាប់ចំនួនបន្ទប់ដែលលើស២០បន្ទប់ គឺទំហំក្រឡាផ្ទៃតូចបំផុត ៤០ ម²	៤០ម²+១ ម² សំរាប់ចំនួនបន្ទប់ដែលលើស២០បន្ទប់គឺទំហំក្រឡាផ្ទៃតូចបំផុត ៨០ ម²	៤០ម²+១ ម² សំរាប់ចំនួនបន្ទប់ដែលលើស២០បន្ទប់គឺទំហំក្រឡាផ្ទៃតូចបំផុត ១២០ ម²	៤០ម²+១ ម² សំរាប់ចំនួនបន្ទប់ដែលលើស២០បន្ទប់ គឺទំហំក្រឡាផ្ទៃ តូចបំផុត ១៦០ម²
៣-២	កន្លែងទទួលភ្ញៀវដាច់ដោយឡែកពីកន្លែងលក់ដូរផ្សេងៗ ដូចជា ភោជនីយដ្ឋាន			X	X	X	X
៣-៣	ចំណុះកន្លែងអង្គុយសំរាប់ភ្ញៀវ		២	៤	៦	៨	១០ ដោយមានកន្លែងសំរាប់ដាក់តុសរសេរ
៣-៤	ចំនួនបន្ទប់តិចបំផុត	៥	៥	១០	២០	៣០	៤០
៤	**ជណ្តើរយោង (Lift)**						
៤-១	ជណ្តើរយោងសំរាប់ភ្ញៀវ				X	X	X
៤-២	-ជណ្តើរយោង (Lift) សំរាប់បំរើការក្នុងសណ្ឋាគារដាច់ដោយឡែក					X	X
៥	**ទំហំបន្ទប់ស្នាក់នៅ**						
៥-១	-ផ្អែកទៅលើបន្ទប់សំរាប់ ២នាក់ រួមបញ្ចូលបន្ទប់ទឹក ដោយមិនរាប់បញ្ចូលយ៉ខាងក្រៅបន្ទប់	១២ ម²	១៤ ម²	១៨ ម²	២១ ម²	២៤ ម²	២៨ ម²

www.pheakdeylaw.com

៥-២	- ចំនួនអប្បបរមានៃទំហំបន្ទប់ស្វីត (Suite)				១ %តិចបំផុត៤៨ម^2	៥ %តិចបំផុត៥៦ម^2
៦	**ឧបករណ៍សំភារៈបរិក្ខារប្រើប្រាស់និងសេវាក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ**					
៦-១	ម៉ាស៊ីនត្រជាក់		X	X	X	X	X
៦-២	ទឹកក្តៅ និងទឹកត្រជាក់ ២៤ ម៉ោង (ទឹកស្អាតមានគុណភាពគ្រប់គ្រាន់)		X	X	X	X	X
៦-៣	បន្ទប់មានអាងងូតទឹក				តិចបំផុត ៥០% នៃបន្ទប់	តិចបំផុត ៨០% នៃបន្ទប់	គ្រប់បន្ទប់ទាំងអស់
៦-៤	បន្ទប់មានផ្កាឈូកងូតទឹក	ផ្កាឈូក១ សំរាប់បន្ទប់ចំនួន ៤	គ្រប់បន្ទប់	គ្រប់បន្ទប់	គ្រប់បន្ទប់		
៦-៥	ជាន់ពិសេស (Executive Floor)						X
៦-៦	ទូរស័ព្ទក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ			X	X	X	X
៦-៧	ទូរស័ព្ទដាស់ពីដំណេក				X	X	X
៦-៨	ការភ្ជាប់ប្រព័ន្ធ IDD ទៅតាមបន្ទប់ទាំងអស់				X	X	X
៦-៩	ទូទឹកកកតូចនៅក្នុងបន្ទប់				៥០ % នៃបន្ទប់	៨០ % នៃបន្ទប់	គ្រប់បន្ទប់
៦-១០	ប្រអប់សុវត្ថិភាពសំរាប់ដាក់សំភារៈមានតំលៃរបស់ភ្ញៀវ					៥០ % នៃបន្ទប់	គ្រប់បន្ទប់
៦-១១	សេវាបោកអ៊ុត			អាចមាន	X	X	X

www.pheakdeylaw.com

៦-១២	សេវាបោកស្ងួត					X	X
៦-១៣	បោកពេលព្រឹក ពេលល្ងាច យកជល់បន្ទប់					X	X
៦-១៤	សេវាផ្គត់ផ្គង់សារព័ត៌មាន				សារព័ត៌មានក្នុងស្រុក	សារព័ត៌មានក្នុងស្រុក និង អន្តរជាតិ	សារព័ត៌មានក្នុងស្រុក និង អន្តរជាតិ
៦-១៥	ទឹកផឹក(មិនគិតថ្លៃ)	X	X	X	X	X	X
៦-១៦	ផ្ដាំងអ៊ុត និង បន្ទះទម្រសំរាប់អ៊ុត			តាមសំណើរបស់ភ្ញៀវ	តាមសំណើរបស់ភ្ញៀវ	តាមសំណើរបស់ភ្ញៀវ	តាមសំណើរបស់ភ្ញៀវ
៧	**គ្រឿងសង្ហារិម និង សំភារៈបរិក្ខារប្រើប្រាស់ក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ**						
៧-១	ទំហំគ្រែ (ទទឹង X បណ្ដោយ)	១នាក់(០.៩x១.៨ម) ២នាក់(១.៤x១.៨ម)	១នាក់(០.៩x ១.៨ម) ២ នាក់(១.៤x ១.៨ ម)	១នាក់ (១x ១.៨ម) ២ នាក់(១.៤x ១.៨ ម)	១នាក់(១.១ x១.៨ម) ២ នាក់(១.៤x ១.៨ ម)	១នាក់(១.២x ២ ម) ២ នាក់(១.៨x ២ ម)	១នាក់(១.៤០ x ២ម) ២ នាក់ (២x២ ម)
៧-២	តុតូចដាក់ជាប់គ្រែ		១	១	១សំរាប់គ្រែមួយ	២ សំរាប់គ្រែ ២នាក់ ៣ សំរាប់គ្រែភ្លោះ	២ សំរាប់គ្រែ ២នាក់ ៣ សំរាប់គ្រែភ្លោះ
៧-៣	តុនិងកៅអី សាឡុង	១	១	១	១ សំរាប់គ្រែ ១	១ សំរាប់គ្រែ ១	១ សំរាប់គ្រែ ១
៧-៤	ទូព្យួរខោអាវ និងប្រដាប់ព្យួរខោអាវ	X	X	X	X	X	X
៧-៥	ធ្នើរសំរាប់ដាក់វ៉ាលីស			X	X	X	X
៧-៦	កញ្ចក់ឆ្លុះមុខ				X	X	កញ្ចក់ ១ ជំហរ
៧-៧	តុសរសេរមានកៅអី			X	X	X	X

Ru

www.pheakdeylaw.com

៧-៨	ចង្កៀងនៅលើតុ					X	X
៧-៩	កៅអីទំនេរ					X	X
៧-១០	ទូសំរាប់ដាក់ទូទឹកកកតូច					X	X
៧-១១	គំនូសបំព្រួញច្រកចេញពេលមានអាសន្ន	X	X	X	X	X	X
៧-១២	ធុងសំរាម	X	X	X	X	X	X
៧-១៣	វាំងននពេលយប់	X	X	X	X	X	X
៧-១៤	វាំងននពេលថ្ងៃ	X	X	X	X	X	X
៧-១៥	វាំងននក្រាស់					X	X
៧-១៦	ទូទេស្សន៍		X	X	X	X	X
៧-១៧	ទូទស្សន៍ខ្សែកាប ឬ ប្រពន្ធ័ផ្កាយរណប					X	X
៧-១៨	ប្រពន្ធ័បញ្ជាអគ្គិសនី			X	X	ក្បែរគ្រែគេង	ប្រពន្ធ័បញ្ជាទំនើបក្បែរគ្រែគេង
៧-១៩	គ្រឿងសំភារៈបរិក្ខារផ្សេងទៀត					X	X
៨	**សំភារៈក្នុងបន្ទប់ទឹក**						
៨-១	កញ្ចក់ឆ្លុះមានចង្កៀងបំភ្លឺ	X	X	X	X	X	X
៨-២	បន្ទប់ទឹកក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ	បន្ទប់ទឹក ១ សំរាប់បន្ទប់ស្នាក់នៅ ៤	X	X	X	X	X
៨-៣	ប្រដាប់សំងួតសក់					X	X

www.pheakdeylaw.com

៨-៤	ទូរសព្ទ					X	X
៨-៥	មានសំលេងភ្លេង						X
៨-៦	កន្លែងសំរាប់ងូតទឹក	១	១	១	២	២	២ ប្តូរតាមសំណើ
៨-៧	កន្លែងដូតដៃ		១	១	២	២	២អាចផ្លាស់ប្តូរតាមសំណើ
៨-៨	កន្លែងដូតមុខ						២
៨-៩	សំលៀកបំពាក់សំរាប់ប្រើប្រាស់មុន និងក្រោយពេលងូតទឹក					១ សំរាប់ភ្ញៀវម្នាក់	១ សំរាប់ភ្ញៀវម្នាក់
៨-១០	គ្រឿងសំអាតផ្សេងៗ	- សាប៊ូ	- សាប៊ូ - ជង់អនាម័យ	- សាប៊ូ - សាប៊ូកក់សក់ - ជង់អនាម័យ	- សាប៊ូ - សាប៊ូកក់សក់ - ទឹកសាប៊ូ (Bath-gel) - ជង់អនាម័យ	- សាប៊ូ - សាប៊ូដុសខ្លួន (Bath soap) ~~- សាប៊ូកក់សក់~~ - ទឹកសាប៊ូ (Bath-gel) - ជង់អនាម័យ - មួកពាក់ពេលងូតទឹក - ច្រាស និងថ្នាំដុសធ្មេញ	- សាប៊ូ - សាប៊ូដុសខ្លួន (Bath soap) - សាប៊ូកក់សក់ (Shampoo) - ទឹកសាប៊ូ (Bath-gel) - ថ្នាំរាវសំរាប់លាបខ្លួន (Body Lotion) - ក្រាសសិតសក់ - ច្រាសនិងថ្នាំដុសធ្មេញ - ជង់អនាម័យ - មួកពាក់ពេលងូតទឹក - មុលចេសសំរាប់ដេរ - ប្រដាប់កោរពុកមាត់
៨-១១	ជញ្ជីង						X
៨-១២	ប្រដាប់ព្យួរខោអាវ	X	X	X	X	X	X

៧

៩	**សេវាបំរើការស្នាក់នៅ**						
៩-១	សេវាសំអាតបន្ទប់ស្នាក់នៅ	X	X	X	X	X	២៤ ម៉ោង
៩-២	សេវាសំអាតទីធ្លាសាធារណៈរបស់សណ្ឋាគារ	X	X	X	X	X	២៤ ម៉ោង
៩-៣	សេវាជញ្ជូនឥវ៉ាន់ភ្ញៀវ				X	X	២៤ ម៉ោង
៩-៤	គ្រែបន្ថែមតាមសំណើ				X	X	X
៩-៥	បន្ទប់សំរាប់ជនពិការ					X	X
៩-៦	ការផ្លាស់ប្តូរកំរាលពូកស្រោមខ្នើយ និងសំភារៈក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ និងបន្ទប់ទឹក	រៀងរាល់ ២ ដងក្នុងមួយសប្តាហ៍ ឬពេលភ្ញៀវចេញ	រៀងរាល់ ២ ដងក្នុងមួយសប្តាហ៍ ឬ ពេលភ្ញៀវចេញ	រៀងរាល់២ថ្ងៃម្តង ឬពេលភ្ញៀវចេញ	រៀងរាល់២ថ្ងៃម្តង ឬពេលភ្ញៀវចេញ	រាល់ថ្ងៃ	រាល់ថ្ងៃ ឬតាមសំណើ
៩-៧	ការភ្ជាប់បណ្តាញអ៊ីនធឺណែតក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ					៥០ % នៃបន្ទប់	គ្រប់បន្ទប់
៩-៨	បន្ទប់គូ (Connecting Room)					តិចបំផុត ៤	តិចបំផុត ៨
៩-៩	ការរៀបចំសេវាដឹកជញ្ជូន				X	X	X
៩-១០	សេវារថយន្តទំនើបសំរាប់ជូនភ្ញៀវ (Limousine)						X
៩-១១	សេវាប្រៃសណីយ៍		X	X	X	X	X
៩-១២	ទូសុវត្ថិភាពសំរាប់ដាក់សំភារៈបញ្ញើរបស់ភ្ញៀវនៅកន្លែងទទួលភ្ញៀវ		X	X	X	X	X
១០	**ការតុបតែងលំអ**						

www.pheakdeylaw.com

១០-១	ការតុបតែងលំអ ក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ	ថែទាំជាប្រចាំ	សំភារៈសមរម្យសំរាប់ផាសុកភាព និង ការថែទាំជាប្រចាំ	សំភារៈគុណភាពល្អ សំរាប់ផាសុកភាព និងការថែទាំល្អ	សំភារៈគុណភាពខ្ពស់ ប្រកបដោយស្តង់ដាល្អ សំរាប់ផាសុកភាព និង ការថែទាំល្អ	ការរចនាតុបតែងផ្នែកខាងក្នុងដោយប្រើប្រាស់សំភារៈកំរិតខ្ពស់ ប្រកបដោយផាសុកភាពដែលរចនាឡើងដោយវិចិត្រករ និង មានការ ថែទាំល្អ	ការរចនាតុបតែងផ្នែកខាងក្នុងដោយប្រើប្រាស់សំភារៈប្រណិត សំបូរបែប ដែលរចនាដោយវិចិត្រករ និងមានការថែទាំល្អបំផុត
១០-២	ការដាក់តាំងវត្ថុសិល្បៈ ឬ ផ្ទាំងរូបភាពដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីវប្បធម៌ខ្មែរ នៅកន្លែងទទួលភ្ញៀវ របៀង	X	X	X	គុណភាពល្អ	គុណភាពខ្ពស់ ដាក់តាំងបានត្រឹមត្រូវ	គុណភាពប្រណិត ការដាក់តាំងបានត្រឹមត្រូវល្អប្រសើរ
១១	**សេវាម្ហូបអាហារ និង ភេសជ្ជៈ**						
១១-១	ការបំរើអាហារពេលព្រឹកដល់បន្ទប់ស្នាក់នៅ					X	X
១១-២	មានអាហារប័ណ្ណតាមបន្ទប់ស្នាក់នៅ				X	X	X
១១-៣	ការបំរើអាហារនិងភេសជ្ជៈដល់បន្ទប់ស្នាក់នៅ២៤ម៉ោង						X
១១-៤	សេវាម្ហូបអាហារអប្បបរមា ដែលសមស្របនៅទីកន្លែងណាមួយក្នុងសណ្ឋាគារ		X				

www.pheakdeylaw.com

១១-៥	ចំនួនភោជនីយដ្ឋានដែលមានចង្ក្រានដាច់ដោយឡែក			១	១	២ សំរាប់ ១០០ បន្ទប់ ឡើងទៅ	២សំរាប់ ១០០ បន្ទប់ ទៅ ២៥០ បន្ទប់ និង ៣សំរាប់ ២៥១ បន្ទប់ ឡើងទៅ
១១-៦	កន្លែងបំរើសេវាជុះដែលមានតន្ត្រីកំដរ						X
១១-៧	បានីយដ្ឋានដែលមានផ្លូវចេញ-ចូលដោយឡែក					X	X
១១-៨	កំរាលតុ និង កន្សែងស្អាតប្រើសំរាប់អាហារទូទៅ					X	X
១១-៩	កំរាលតុ និង កន្សែងស្អាតប្រើសំរាប់អាហារពេលព្រឹក អាហារថ្ងៃត្រង់ និង អាហារពេលល្ងាចផ្សេងៗគ្នា						X
១១-១០	ចំនួនកៅអី ក្នុងភោជនីយដ្ឋាន			សមាមាត្រទៅនឹងទំហំសណ្ឋាគារ	សមាមាត្រទៅនឹងទំហំសណ្ឋាគារ	អប្បបរមា ៤៥ % នៃ ចំនួនបន្ទប់សណ្ឋាគារ	អប្បបរមា ៥០ % នៃ ចំនួនបន្ទប់សណ្ឋាគារ និង បើកបំរើ ២៤ម៉ោង
១១-១១	ការតុបតែងលំអនិងសំភារៈបំពាក់ក្នុងភោជនីយដ្ឋាន			ស្អាត និង មានការថែទាំជាប្រចាំ	ស្អាត.បំពាក់សំភារៈល្អ តុបតែងបានសមរម្យ	- ស្អាត.បំពាក់សំភារៈល្អ - មានគ្រឿងសង្ហារិម - និងតុបតែងបានល្អ	ការសំអាត និងសំភារៈបំពាក់កំរិតខ្ពស់ និងមានការថែទាំបានល្អ មានគ្រឿងសង្ហារិមប្រណីត និង តុបតែងបានល្អ

www.pheakdeylaw.com

១១-១២	កិរិតសេវាបំរើក្នុងភោជនីយដ្ឋាន			កិរិតធម្មតា	ស្តង់ដាលមធ្យម	មានមុខម្ហូបច្រើនសំរាប់ជ្រើសរើស និងសេវាល្អ	មុខម្ហូបមានកិរិតស្តង់ដាខ្ពស់ និង សំបូរបែបសំរាប់ជ្រើសរើសរួមទាំងស្រា និង ភេសជ្ជៈ
១១-១៣	បន្ទប់ពិសេស (Private Room)						គ្រប់ភោជនីយដ្ឋាន
១១-១៤	មានបំរើម្ហូបក្នុងស្រុក				តិចបំផុត ៤ មុខ	តិចបំផុត ៤ មុខ	មានមុខម្ហូបច្រើនសំរាប់ជ្រើសរើស
១១-១៥	អនាម័យ	គោរពតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស	គោរពតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស	គោរពតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស	គោរពតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស	គោរពតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស	គោរពតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស
១១-១៦	សណ្ឋាគារដែលប្រើប្រាស់ផលិតផលក្នុងស្រុក ដែលមានគុណភាព និង អនាម័យល្អ	X	X	X	X	X	X
១២	**សំភារៈបរិក្ខារសំរាប់ប្រជុំ សាលជប់លៀង**						
១២-១	សំភារៈបរិក្ខារសំរាប់ប្រជុំ				X	X	X
១២-២	បន្ទប់ពិសេសសំរាប់ការប្រជុំតូច និងមធ្យមដែលអាចផ្ទុកភ្ញៀវបាន ២០ នាក់ យ៉ាងតិច				X	X	X

www.pheakdeylaw.com

១២-៣	បន្ទប់ធំទូលាយសំរាប់ពិធីផ្សេងៗ						X
១២-៤	សំភារៈបរិក្ខារសំរាប់សោតទស្សន៍				អប្បបរមា	សំភារៈបរិក្ខារគ្រប់គ្រាន់	សំភារៈបរិក្ខារគ្រប់គ្រាន់ទំនើប ដែលមានបច្ចេកវិទ្យាខ្ពស់
១២-៥	ការតុបតែងលំអក្នុងសាលប្រជុំ / សាលជប់លៀង				គ្រឿងសង្ហារិមល្អ និងទាក់ទាញ	គ្រឿងសង្ហារិម និងសំភារៈបរិក្ខារគុណភាពខ្ពស់	ការតុបតែងល្អប្រណិតគ្រឿងសង្ហារិម គុណភាពខ្ពស់ការពារសំលេង និងពន្លឺ
១៣	**ទីធ្លាសាធារណៈនៃសណ្ឋាគារ**						
១៣-១	ច្រកចូល របៀង សាលធំ កន្លែងទទួលភ្ញៀវ ច្រកចេញ-ចូលផ្សេងៗ	អនុលោមទៅតាមបទដ្ឋានការពារសុវត្ថិភាព និង បង្ការអគ្គិភ័យ	អនុលោមទៅតាមបទដ្ឋានការពារសុវត្ថិភាព និង បង្ការអគ្គិភ័យ	អនុលោមទៅតាមបទដ្ឋានការពារសុវត្ថិភាពនិងបង្ការអគ្គិភ័យ	- អនុលោមទៅតាមបទដ្ឋានការពារសុវត្ថិភាព និង បង្ការអគ្គិភ័យ - ការតុបតែងនិងទំហំស្របតាមចំនួនបន្ទប់សណ្ឋាគារ	- អនុលោមទៅតាមបទដ្ឋានការពារសុវត្ថិភាព និងបង្ការអគ្គិភ័យ - មានគំនូសបង្ហាញនិងការតុបតែងល្អ ទំហំទូលាយប្រកបដោយផាសុកភាព និងចរាចរងាយស្រួល	- អនុលោមទៅតាមបទដ្ឋាន ការពារសុវត្ថិភាព ធំទូលាយ និង បង្ការអគ្គិភ័យ និងការតុបតែងល្អប្រណិតដែលមានកន្លែងសំរាប់សំរាកអាន និងសរសេរ
១៣-២	ច្រកចេញ-ចូលសំរាប់ជនពិការ					X	X

www.pheakdeylaw.com

១៣-៣	ទេះកង់សំរាប់ជនពិការ			X	X	X	X
១៣-៤	បង្គន់សាធារណៈ		-ស្អាតមានការថែទាំល្អ -ដោយឡែកពីគ្នាសំរាប់ បុរស និង ស្ត្រី ដោយមានផ្លាកសញ្ញា	-ស្អាតមានការថែទាំល្អ -ដោយឡែកពីគ្នាសំរាប់ បុរស និង ស្ត្រី ដោយមានផ្លាកសញ្ញា	-ស្អាតមានការថែទាំល្អ -ដោយឡែកពីគ្នាសំរាប់ បុរស និង ស្ត្រី ដោយមានផ្លាកសញ្ញា	-ស្អាតមានការថែទាំល្អ -ដោយឡែកពីគ្នាសំរាប់ បុរស និង ស្ត្រី ដោយមានផ្លាកសញ្ញា -ជិតកន្លែងសាធារណៈ - មានសំភារៈប្រើប្រាស់គ្រប់គ្រាន់	-ស្អាតមានការថែទាំល្អ -ដោយឡែកពីគ្នាសំរាប់ បុរស និង ស្ត្រី ដោយមានផ្លាកសញ្ញា -ជិតកន្លែងសាធារណៈ - មានសំភារៈប្រើប្រាស់គ្រប់គ្រាន់ជាប្រចាំ
១៣-៥	ទូរស័ព្ទសាធារណៈ					X	X
១៣-៦	មានប្រដាប់គោះធូលី (បញ្ឆេះ)	X	X	X	X	X	X
១៤	**មជ្ឈមណ្ឌលសេវាធុរកិច្ចក្នុងសណ្ឋាគារ**						
១៤-១	សេវាទូរស័ព្ទអន្តរជាតិ		ក្នុងការិយាល័យរួម	ក្នុងការិយាល័យរួម	ក្នុងការិយាល័យរួម	ក្នុងការិយាល័យដោយឡែក	ក្នុងការិយាល័យដោយឡែក
១៤-២	ការបញ្ជូន និង ទទួលសារ			ក្នុងការិយាល័យរួម	ក្នុងការិយាល័យរួម	ក្នុងការិយាល័យដោយឡែក	ក្នុងការិយាល័យដោយឡែក
១៤-៣	សេវាអ៊ីនធឺណែត				ក្នុងការិយាល័យរួម	ក្នុងការិយាល័យដោយឡែក	ក្នុងការិយាល័យដោយឡែក
១៤-៤	សេវាលេខាធិការ					X	ក្នុងការិយាល័យដោយឡែក
១៥	**សេវាកំសាន្ត**						
១៥-១	អាងហែលទឹក					X	X
១៥-២	ទីលានវាយកូនបាល់ក្នុងបរិវេណសណ្ឋាគារ						X

www.pheakdeylaw.com

១៥-៣	កន្លែងហាត់ប្រាណ					X	X
១៥-៤	ហាងលក់ទំនិញ				សំភារៈប្រើប្រាស់ចាំបាច់ក្នុងបន្ទប់ទឹក និងសារព័ត៌មាន	ហាងលក់ទំនិញគ្រប់មុខ និង វត្ថុអនុស្សាវរីយ	មណ្ឌលលក់ទំនិញ
១៥-៥	ព័ត៌មានសំរាប់ភ្ញៀវ	មាន	ធ្វើរមានឯកសារផ្សព្វផ្សាយ	ធ្វើរមានឯកសារផ្សព្វផ្សាយ	- ធ្វើរមានឯកសារផ្សព្វផ្សាយ - មានការផ្តល់ព័ត៌មាននៅកន្លែងទទួលភ្ញៀវ	- ធ្វើរមានឯកសារផ្សព្វផ្សាយសំបូរបែប និង មានសេវាផ្តល់ព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់	កន្លែងព័ត៌មានដាច់ដោយឡែកនិងមានផ្តល់សេវាកក់ (Booking)
១៥-៦	កន្លែងកំសាន្តសំរាប់កុមារក្នុងសណ្ឋាគារ				X	X	
១៥-៧	មានបន្ទប់សំរាប់កុមារលេងកំសាន្ត និងមានការមើលថែទាំ						X
១៦	**បុគ្គលិក និងការគ្រប់គ្រង**						
១៦-១	ឯកសណ្ឋានសណ្ឋាគារ		X	X	X	X	X
១៦-២	ឯកសណ្ឋានមានលក្ខណៈជាខ្មែរ (មួយចំនួន)		X	X			
១៦-៣	ឯកសណ្ឋានមានលក្ខណៈជាខ្មែរសំរាប់បុគ្គលិកដែលមានទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ជាមួយភ្ញៀវ				X	X	X

១៦-៤	បន្ទប់អាហារសំរាប់បុគ្គលិក				X	X	X
១៦-៥	បន្ទប់ទឹក និងបន្ទប់ផ្លាស់សំលៀកបំពាក់សំរាប់បុគ្គលិក	X	X	X	X	X	X
១៦-៦	វត្តមានអ្នកគ្រប់គ្រងតាមផ្នែកពេលថ្ងៃ			X	X	X	X
១៦-៧	វត្តមានអ្នកគ្រប់គ្រងតាមផ្នែកពេលយប់					X	X
១៦-៨	មានអ្នកទទួលភារៈកិច្ចគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ (Duty Manager)						X
១៦-៩	មានប័ណ្ណផ្តល់យោបល់របស់ភ្ញៀវ					X	X
១៧	**សេវាសុខភាព**						
១៧-១	វេជ្ជបណ្ឌិត	តាមទូរស័ព្ទ	តាមទូរស័ព្ទ	តាមទូរស័ព្ទ	តាមទូរស័ព្ទ	តាមទូរស័ព្ទ	តាមទូរស័ព្ទ
១៧-២	ប្រអប់សង្គ្រោះបន្ទាន់	X	X	X	X	នៅគ្រប់កន្លែង	នៅគ្រប់កន្លែង
១៨	**គ្រឿងប្រណីត និង របស់បុរាណខ្មែរ**	X	X	X	X	X	X

\+ ***កំណត់សំគាល់*** :

- សរុបទាំងអស់មាន ១២៦ ចំណុច ត្រូវត្រួតពិនិត្យក្នុងសណ្ឋាគារនីមួយៗ
- សញ្ញា "X" : មានន័យថាត្រូវតែមាន

www.pheakdeylaw.com

ឧបសម្ព័ន្ធ ២

នៃអនុក្រឹត្យលេខ១៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០០៤
ស្តីពី ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍

ក្រសួងទេសចរណ៍

គណៈកម្មការរៀបចំចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ

តារាងពិន្ទុសំរាប់វាយតំលៃចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ

ឈ្មោះសណ្ឋាគារ : ....

ឈ្មោះម្ចាស់-អ្នកគ្រប់គ្រង : ....

អាស័យដ្ឋានសណ្ឋាគារ : ....

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ត្រួតពិនិត្យ : .... ត្រួតពិនិត្យលើកទី:..................

ល.រ	បរិយាយ	ពិន្ទុគំរូ	ពិន្ទុពិត	ផ្សេងៗ
១.	**ទីតាំងសណ្ឋាគារ ស្ថាបត្យកម្ម និង ទិដ្ឋភាពទូទៅ**			
១-១	+ ទីតាំងសណ្ឋាគារ			
	- ទីតាំងពិសេស	៣០		
	- ល្អ	២៥		
	- ល្អបង្គួរ	២០		
	- មធ្យម	១០		
១-២	+ ក្លោងទ្វារ ផងផ្លូវចេញ-ចូលក្នុងសណ្ឋាគារ និងទិដ្ឋភាពរួមនៃសណ្ឋាគារ (អាគារ)			

www.pheakdeylaw.com

	- មានលក្ខណៈជាតិ ស្ថាបត្យកម្ម និងរចនាបថខ្មែរ	១០		
	- ផ្លាកឈ្មោះសណ្ឋាគារអក្សរខ្មែរ ធំជាងអក្សរបរទេស	១០		
	- លក្ខណៈធម្មតា មានការរៀបចំបានល្អ	៥		
១-៣	+ សួនច្បារ និងទិដ្ឋភាពរួម			
	- ធំទូលាយរៀបចំបានល្អប្រណិត និងមានការថែទាំល្អជាប្រចាំ	១៥		
	- រៀបចំ និងថែរក្សាបានល្អសមរម្យ	១០		
	- មានកន្លែងដាំរុក្ខជាតិ រៀបចំបានសមរម្យ	៥		
២.	**ចំណតរថយន្ត**			
២-១	+ ចំនួនប្រឡោះចតរថយន្ត			
	- ៣០ % ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់	១០		
	- ២៥ % ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់	៨		
	- ២០% ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់	៦		
	- ១៥% ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់	៤		
	- ក្រោម ១៥ % នៃចំនួនបន្ទប់	២		
២-២	+ មានបុគ្គលិកប្រចាំការ និងភ្លើងបំភ្លឺ	៣		
២-៣	+ មានរបងការពារ សុវត្ថិភាព	៣		
២-៤	+ ចំណតរថយន្តសំរាប់ជនពិការ	២		
៣.	**កន្លែងទទួលភ្ញៀវ** (Reception / lobby)			
៣-១	+ ទំហំផ្ទៃជា ម^{២} តូចបំផុត			
	- ១៦០ ម^{២} ឡើងទៅ	១០		
	- ១២០ ម^{២} ឡើងទៅ	៨		
	- ៨០ ម^{២} ឡើងទៅ	៦		
	- ៤០ ម^{២} ឡើងទៅ	៤		
	- ៣០ ម^{២} ឡើងទៅ	៣		
	- ២០ ម^{២} ឡើងទៅ	២		

www.pheakdeylaw.com

៣-២	+ កន្លែងទទួលភ្ញៀវ			
	- ដាច់ដោយឡែកពីកន្លែងលក់ដូរ	៤		
	- លាយឡំគ្នាជាមួយកន្លែងលក់ដូរ (ដូចជា ភោជនីយដ្ឋាន ឬកន្លែងលក់វត្ថុអនុស្សាវរីយ៍)	២		
៣-៣	+ ចំណុះកន្លែងអង្គុយសំរាប់ភ្ញៀវ			
	- ១០ កន្លែងឡើង	៦		
	- ៨ កន្លែងឡើង	៥		
	- ៦ កន្លែងឡើង	៤		
	- ៤ កន្លែងឡើង	៣		
	- ២ កន្លែងឡើង	២		
៣-៤	+ ចំនួនបន្ទប់			
	- ច្រើនជាង ២០០ បន្ទប់	៣០		
	- ១០១ - ២០០ បន្ទប់	២៥		
	- ៥១ - ១០០ បន្ទប់	១៥		
	- ៥ - ៥០ បន្ទប់	១០		
៤.	**ជណ្តើរយោង** (Lift)			
៤-១	+ ជណ្តើរយោងសំរាប់ភ្ញៀវ	៥		
៤-២	+ ជណ្តើរយោង សំរាប់បំរើការក្នុងសណ្ឋាគារដាច់ដោយឡែក	៥		
៥.	**ទំហំបន្ទប់ស្នាក់នៅ**			
៥-១	+ បន្ទប់សំរាប់ ២នាក់ (គិតបញ្ចូលបន្ទប់ទឹក មិនគិតបញ្ចូលយ៉ខាងក្រៅ)			
	- ២៨ ម^{២} ឡើងទៅ	១០		
	- ២៤ ម^{២} ឡើងទៅ	៨		
	- ២១ ម^{២} ឡើងទៅ	៦		
	- ១៨ ម^{២} ឡើងទៅ	៤		
	- ១៤ ម^{២} ឡើងទៅ	២		

Ru

www.pheakdeylaw.com

៥-២	+ ចំនួនអប្បបរមានៃទំហំបន្ទប់ស្វ៊ីត (Suite)				
	- ៥ % តិចបំផុត (ទំហំបន្ទប់ស្វ៊ីត ៥៦ ម²)	៤			
	- ១ % តិចបំផុត (ទំហំបន្ទប់ស្វ៊ីត ៤៨ ម²)	២			
៦.	**ឧបករណ៍សំភារៈបរិក្ខារប្រើប្រាស់ និងសេវាក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ**				
៦-១	+ ម៉ាស៊ីនត្រជាក់				
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់	១០			
	- ៧៥ % ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់	៨			
	- ៥០ % ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់	៦			
	- ២៥ % ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់	៣			
៦-២	+ ទឹកក្តៅ និងទឹកត្រជាក់ ២៤ ម៉ោង (ទឹកស្អាតមានគុណភាពគ្រប់គ្រាន់)	៥			
៦-៣	+ បន្ទប់មានអាងងូតទឹក				
	- ១០០ % នៃបន្ទប់ស្នាក់នៅ	១០			
	- ៨០ % ឡើងទៅនៃបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៨			
	- ៥០ % ឡើងទៅនៃបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៦			
៦-៤	+ បន្ទប់មានផ្កាឈូកសំរាប់ងូតទឹក (គ្រប់បន្ទប់)	៥			
៦-៥	+ ជាន់ពិសេស (Executive Floor)	៥			
៦-៦	+ ទូរស័ព្ទក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ				
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៨			
	- ៧៥ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៦			
	- ៥០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៤			
	- ២៥ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	២			
៦-៧	+ ទូរស័ព្ទដាស់ពីដំណេក	៣			
៦-៨	+ ការភ្ជាប់ប្រព័ន្ធ IDD ទៅតាមបន្ទប់ទាំងអស់	៥			
៦-៩	+ ទូទឹកកក				
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	១០			
	- ៨០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៨			

Ru

www.pheakdeylaw.com

	- ៥០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៦		
៦-១០	+ ប្រអប់សុវត្ថិភាពសំរាប់ដាក់សំភារៈមានតំលៃរបស់ភ្ញៀវ			
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៨		
	- ៥០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៤		
៦-១១	+ សេវាបោកអ៊ុត	២		
៦-១២	+ សេវាបោកស្ងួត	២		
៦-១៣	+ បោកពេលព្រឹក ពេលល្ងាច យកដល់បន្ទប់	២		
៦-១៤	+ សេវាផ្គត់ផ្គង់សារព័ត៌មាន	២		
៦-១៥	+ ទឹកផឹក (មិនគិតថ្លៃ)	២		
៦-១៦	+ ឆ្នាំងអ៊ុត និង បន្ទះទម្រ សំរាប់អ៊ុត	២		
៧.	**គ្រឿងសង្ហារិម និង សំភារៈបរិក្ខារប្រើប្រាស់ក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ**			
៧-១	+ ទំហំគ្រែ (សំរាប់ ១នាក់)			
	- ១.២ម x ២ ម ឡើងទៅ	៦		
	- ០.៩ ម x ១.៨ ម ឡើងទៅ	៣		
	+ ទំហំគ្រែ (សំរាប់ ២នាក់)			
	- ១.៨ ម x ២ ម ឡើងទៅ	៦		
	- ១.៤ម x ១.៨ ម ឡើងទៅ	៣		
៧-២	+ តុតូចដាក់ជាប់គ្រែ	២		
៧-៣	+ តុនិងកៅអីសាឡុង	២		
៧-៤	+ ទូព្យួរខោអាវ និងប្រដាប់ព្យួរខោអាវ	១		
៧-៥	+ ធ្នើរសំរាប់ដាក់វ៉ាលីស	១		
៧-៦	+ កញ្ចក់ឆ្លុះមុខ			
	- កញ្ចក់ឆ្លុះមួយជំហរ	២		
	- កញ្ចក់ឆ្លុះធម្មតា	១		
៧-៧	+ តុសរសេរមានកៅអី	២		
៧-៨	+ ចង្កៀងនៅលើតុ	១		
៧-៩	+ កៅអីទំរេត	២		

Ru

www.pheakdeylaw.com

៧-១០	+ ទូសំរាប់ដាក់ទូទឹកកកតូច	១		
៧-១១	+ គំនូសបំព្រួញច្រកចេញ ពេលមានអាសន្ន	២		
៧-១២	+ ធុងសំរាម	១		
៧-១៣	+ វាំងននពេលយប់	២		
៧-១៤	+ វាំងននពេលថ្ងៃ	២		
៧-១៥	+ វាំងននក្រាស់	២		
៧-១៦	+ ទូរទស្សន៍			
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	១០		
	- ៧៥ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៨		
	- ៥០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៦		
	- ២៥ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៤		
៧-១៧	+ ប្រើប្រព័ន្ធផ្កាយរណប ឬទូរទស្សន៍ខ្សែកាប	៥		
	- VTR	៣		
៧-១៨	+ ប្រព័ន្ធបញ្ជាអគ្គិសនី			
	- ដាក់ក្បែរគ្រែដោយមានប្រព័ន្ធបញ្ជាទំនើប	៥		
	- បញ្ជាធម្មតា	២		
៧-១៩	គ្រឿងសំភារៈបរិក្ខារផ្សេងទៀត			
	+ ក្រណាត់ជូតជើង	១		
	+ ប្រដាប់គោះបារី	១		
	+ ច្រាសដុសស្បែកជើង និងថ្នាំ	១		
	- សេវាខាត់ស្បែកជើង	១		
	+ គន្លឹះទ្វារមានភ្ជាប់ដោយច្រវ៉ាក់	២		
	+ សោទ្វារប្រើកាត	៣		
	+ ទ្វារមានកែវពង្រីកមើលចេញក្រៅ	២		
	+ សឺមីដាក់ឯកសារ			
	- ក្រដាស និងប៊ិច	១		
	- ផែនទី	១		
	- កាសែត ទស្សនាវដ្តី	១		
	- តារាងព័តិមានផ្សេងៗ	១		

www.pheakdeylaw.com

	+ ពូក កំរាលពូក ខ្នើយ ភួយ			
	- ស្អាត គុណភាពខ្ពស់	១០		
	- គុណភាពល្អ	៨		
	- គុណភាពល្អបង្គួរ	៦		
	- គុណភាពមធ្យម	៤		
	+ ប៉ាន់តែ ពែង កែវ បំពង់ទឹកក្តៅ	២		
	+ ស្បែកជើង (ប្រើក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ)	១		
	+ ថង់ដេរប៉ាក់	១		
	+ ប្រដាប់ប្រើប្រាស់ផ្សេងទៀត	២		
	+ គុណភាពសំភារៈ បរិក្ខារប្រើប្រាស់ (គ្រឿងឈើ ក្រណាត់ អគ្គិសនី ព័រសីខ្សែន គ្រឿងកែវ និងប្រភេទផ្សេងទៀត)			
	- ល្អប្រណិត និងគុណភាពខ្ពស់	២០		
	- គុណភាពល្អ	១៥		
	- គុណភាពល្អបង្គួរ	១០		
	- គុណភាពមធ្យម	៥		
	+ ការរៀបចំតុបតែងឧបករណ៍សំភារៈប្រើប្រាស់ក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- មានសំភារៈបរិក្ខារច្រើនប្រភេទរៀបចំតុបតែងបានល្អ	១៥		
	- សំភារៈបរិក្ខារប្រើប្រាស់រៀបចំមានរបៀបត្រឹមត្រូវ	១០		
	+ សំភារៈតុបតែងក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅបង្ហាញនូវអត្តសញ្ញាណជាតិ	១០		
៨-	**សំភារៈក្នុងបន្ទប់ទឹក**			
៨-១	+ កញ្ចក់ឆ្លុះមានចង្កៀងបំភ្លឺ	២		
៨-២	+ បន្ទប់ទឹកក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៣		
៨-៣	+ ប្រដាប់សំងួតសក់	១		
៨-៤	+ ទូរស័ព្ទ	២		

Ru

www.pheakdeylaw.com

៨-៥	+ មានសំលេងភ្លេង	២		
៨-៦	+ កន្លែងសំរាប់ងូតទឹក			
	- ២ ប្អូរតាមការស្នើ	២		
	- ១ ធម្មតា	១		
៨-៧	+ កន្លែងជូតដៃ	១		
៨-៨	+ កន្លែងជូតមុខ	១		
៨-៩	+ សំលៀកបំពាក់សំរាប់ប្រើប្រាស់មុន និងក្រោយពេលងូតទឹក	២		
៨-១០	+ គ្រឿងសំអាតផ្សេងៗ			
	- សាប៊ូដុសខ្លួន	១		
	- សាប៊ូកក់សក់	១		
	- សាប៊ូ (bath-gel)	១		
	- មួកពាក់ពេលងូតទឹក	១		
	- ច្រាស និងថ្នាំដុសធ្មេញ	១		
	- ក្រាសសិតសក់	១		
	- ប្រដាប់កោរពុកមាត់	១		
	- ក្រដាសជូតដៃ	១		
	- ថ្នាំរាវសំរាប់លាបខ្លួន (body lotion)	១		
	- ថង់អនាម័យ	១		
៨-១១	+ ជញ្ជីង	១		
៨-១២	+ ប្រដាប់ព្យួរខោអាវ	១		
	+ ការរៀបចំតុបតែង និងគុណភាពបន្ទប់ទឹក			
	- ស្អាត គុណភាពពិសេស	២០		
	- ស្អាត គុណភាពល្អ	១៥		
	- គុណភាពល្អបង្គួរ	១០		
	- គុណភាពមធ្យម	៥		
៩.	**សេវាបំពីការស្នាក់នៅ**			
៩-១	+ សេវាសំអាតបន្ទប់ស្នាក់នៅ			

www.pheakdeylaw.com

	- ២៤ ម៉ោង	១០		
	- មួយថ្ងៃម្តង	៥		
៩-២	+ សេវាសំអាតទីធ្លាសាធារណៈ របស់សណ្ឋាគារ			
	- ២៤ ម៉ោង	១០		
	- មួយថ្ងៃម្តង	៥		
៩-៣	+ សេវាជញ្ជូនឥវ៉ាន់ភ្ញៀវ			
	- សេវា ២៤ ម៉ោង	១០		
	- សេវាធម្មតា	៥		
៩-៤	+ គ្រែបន្ថែមតាមសំណើ	៥		
៩-៥	+ បន្ទប់សំរាប់ជនពិការ	៣		
៩-៦	+ ការផ្លាស់ប្តូរកំរាលពូក ស្រោមខ្នើយ និងសំភារៈ ក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ និងបន្ទប់ទឹក			
	- រាល់ថ្ងៃ ឬតាមសំណើ	២០		
	- រាល់ថ្ងៃ	១៥		
	- រៀងរាល់ ២ថ្ងៃម្តង ឬពេលភ្ញៀវចេញ	១០		
	- រៀងរាល់ ២ដងក្នុង ១សប្តាហ៍ ឬពេលភ្ញៀវចេញ	៥		
៩-៧	+ ការភ្ជាប់បណ្តាញអ៊ិនធឺណែតក្នុងបន្ទប់			
	- គ្រប់បន្ទប់	១០		
	- ៥០ % ឡើងទៅនៃបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៥		
៩-៨	+ បន្ទប់គូ (Connecting rooms)			
	- តិចបំផុត ៨	៤		
	- តិចបំផុត ៤	២		
៩-៩	+ ការរៀបចំសេវាដឹកជញ្ជូន	៥		
៩-១០	+ សេវារថយន្តទំនើបសំរាប់ជូនភ្ញៀវ	១០		
៩-១១	+ សេវាប្រៃសណីយ៍	៣		
៩-១២	+ ទូសុវត្ថិភាពសំរាប់ដាក់សំភារៈបញ្ញើរបស់ភ្ញៀវ នៅកន្លែងទទួលភ្ញៀវ	៥		
	+ កំរិតសេវាបំរើភ្ញៀវ			
	- សេវាពេញលេញ (Full Service)	២០		

www.pheakdeylaw.com

	- សេវាមធ្យម (Moderate Service)	១៥		
	- សេវាមានកំរិត (Limited Service)	១០		
១០.	**ការតុបតែងលំអ**			
១០-១	+ ការតុបតែងលំអក្នុងបន្ទប់ភ្ញៀវស្នាក់នៅ			
	- ល្អប្រណិត	២០		
	- ល្អ	១៥		
	- ល្អបង្គួរ	១០		
	- មធ្យម	៥		
១០-២	+ ការដាក់តាំងវត្ថុសិល្បៈ ឬផ្ទាំងរូបភាពដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីវប្បធម៌ខ្មែរ នៅកន្លែងទទួលភ្ញៀវ របៀង	១០		
១១.	**សេវាម្ហូបអាហារ និងភេសជ្ជៈ**			
១១-១	+ ការបំរើអាហារពេលព្រឹកដល់បន្ទប់ស្នាក់នៅ	៥		
១១-២	+ មានអាហារប័ណ្ណតាមបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៣		
១១-៣	+ការបំរើអាហារ និងភេសជ្ជៈដល់បន្ទប់ស្នាក់នៅ ២៤ម៉ោង	៥		
១១-៤	+ សេវាម្ហូបអាហារអប្បបរមាដែលសមស្រប នៅទីកន្លែង ណាមួយក្នុងសណ្ឋាគារ	៣		
១១-៥	+ចំនួនភោជនីយដ្ឋាន មានចង្ក្រានដាច់ដោយឡែក			
	- ភោជនីយដ្ឋាន ១	៥		
	- ភោជនីយដ្ឋាន ២ ឡើងទៅ	១០		
១១-៦	+ កន្លែងបំរើភេសជ្ជៈមានតន្ត្រីកំដរ	៥		
១១-៧	+ បានីយដ្ឋានដែលមានផ្លូវចេញ-ចូលដោយឡែក	៣		
១១-៨	+ កំរាលតុ និងកន្សែងស្អាតប្រើសំរាប់អាហារទូទៅ	៣		
១១-៩	+ កំរាលតុ និងកន្សែងស្អាតប្រើសំរាប់អាហារពេលព្រឹក ថ្ងៃត្រង់ និងល្ងាចផ្សេងៗគ្នា	៥		
១១-១០	+ ចំនួនកៅអីក្នុងភោជនីយដ្ឋាន			
	- ៥០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ និងបំរើ ២៤ ម៉ោង	១០		

www.pheakdeylaw.com

	- ៤៥ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៦		
	- ក្រោម ៤៥ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៤		
១១-១១	+ ការតុបតែងលំអ និងសំភារៈបំពាក់ក្នុងភោជនីយដ្ឋាន			
	- ល្អប្រណិត	២០		
	- ល្អ	១៥		
	- ល្អបង្គួរ	១០		
	- មធ្យម	៥		
១១-១២	+ កំរិតសេវាបំរើក្នុងភោជនីយដ្ឋាន			
	- សេវាពេញលេញ (Full Service)	២០		
	- សេវាមានកំរិត (Limited Service)	១០		
១១-១៣	+ មានបន្ទប់ពិសេស (Private room)	៥		
១១-១៤	+ មានបំរើម្ហូបក្នុងស្រុក			
	- មានម្ហូបច្រើនមុខ	១០		
	- ចាប់ពី ៤មុខចុះ	៥		
១១-១៥	+ អនាម័យ			
	- ថែទាំល្អជាប្រចាំ និងគោរពតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស	១៥		
	- គោរពតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស	១០		
១១-១៦	+ សណ្ឋាគារដែលប្រើប្រាស់ផលិតផលក្នុងស្រុកដែលមានគុណភាព និងអនាម័យល្អ	១០		
១២.	***សំភារៈបរិក្ខារសំរាប់សាលប្រជុំ/សាលជប់លៀង***			
១២-១	+ សំភារៈបរិក្ខារសំរាប់ប្រជុំ			
	- មានសាលប្រជុំធំទូលាយ និងបំពាក់ដោយឧបករណ៍ទំនើប បច្ចេកវិទ្យាខ្ពស់	១៥		
១២-២	+ បន្ទប់ពិសេសសំរាប់ការប្រជុំ តូច និង មធ្យម ដែលអាចផ្ទុកភ្ញៀវបាន ២០នាក់យ៉ាងតិច	១០		
១២-៣	+ បន្ទប់ធំទូលាយសំរាប់ពិធីផ្សេងៗ	១០		

www.pheakdeylaw.com

១២-៤	+ សំភារៈបរិក្ខារសំរាប់សោតទស្សន៍	៥		
១២-៥	+ ការតុបតែងលំអក្នុងសាលប្រជុំ/ សាលជប់លៀង			
	- ល្អប្រណិត	២០		
	- ល្អ	១៥		
	- មធ្យម	១០		
១៣.	**ទីធ្លាសាធារណៈនៃសណ្ឋាគារ**			
១៣-១	+ ច្រកចូល របៀង សាលធំ កន្លែងទទួលភ្ញៀវ និងច្រកចេញ-ចូលផ្សេងៗ			
	- តុបតែងល្អប្រណិតមានកន្លែងសំរាក អាន និងសរសេរ	១៥		
	- តុបតែងល្អ រៀបចំការចេញ-ចូលមានរបៀប	១០		
	- អនុវត្តតាមបទដ្ឋានការពារសុវត្ថិភាព និង បង្ការអគ្គីភ័យ	៥		
១៣-២	+ ច្រកចេញ ចូល សំរាប់ជនពិការ	៣		
១៣-៣	+ មានរទេះកង់សំរាប់ជនពិការ	៣		
១៣-៤	+ បង្គន់សាធារណៈ			
	- ស្អាតមានការថែទាំល្អ មានសញ្ញាព័តិមាន មានសំភារៈប្រើប្រាស់គ្រប់គ្រាន់ ហើយនៅជិតកន្លែងសាធារណៈ	១៥		
	- ស្អាតមានការថែទាំប្រចាំ មានសញ្ញាព័តិមាន សំរាប់បុរស និងស្ត្រី	១០		
	- មានការថែទាំមធ្យម មានសញ្ញាព័តិមាន សំរាប់បុរស និងស្ត្រី	៥		
១៣-៥	+ មានទូរស័ព្ទសាធារណៈ	៥		
១៣-៦	+ មានប្រដាប់គោះបារី (បញ្ឈរ)	៣		
១៤.	**មជ្ឈមណ្ឌលសេវាធុរកិច្ចក្នុងសណ្ឋាគារ**			
១៤-១	+ សេវាទូរស័ព្ទអន្តរជាតិ			

www.pheakdeylaw.com

	- ការិយាល័យដោយឡែក	៤		
	- ការិយាល័យរួម	៣		
១៤-២	+ ការបញ្ជូន និងទទួលសារ			
	- ការិយាល័យដោយឡែក	៤		
	- ការិយាល័យរួម	៣		
១៤-៣	+ សេវាអ៊ិនធឺណែត			
	- ការិយាល័យដោយឡែក	៤		
	- ការិយាល័យរួម	៣		
១៤-៤	+ សេវាលេខាធិការ			
	- មានការិយាល័យដោយឡែក	៤		
	- មានសេវាលេខាធិការ	៣		
១៥.	**សេវាកំសាន្ត**			
១៥-១	+ អាងហែលទឹក	១០		
១៥-២	+ ទីលានវាយតេននីសក្នុងបរិវេណសណ្ឋាគារ	១០		
១៥-៣	+ កន្លែងហាត់ប្រាណ	១០		
១៥-៤	+ ហាងលក់ទំនិញ			
	- មណ្ឌលលក់ទំនិញច្រើនមុខ	៨		
	- ហាងលក់ទំនិញ និងវត្ថុអនុស្សាវរីយ៍	៦		
	- លក់តែសំភារៈប្រើប្រាស់ចាំបាច់ និងសារព័ត៌មាន	៤		
១៥-៥	+ ព័ត៌មានសំរាប់ភ្ញៀវ			
	- មានធ្វើរដាក់ឯកសារ និងមានការផ្តល់ព័ត៌មានជាប្រចាំនៅបញ្ជរព័ត៌មាន	៥		
	- មានធ្វើរដាក់ឯកសារ និងការផ្តល់ព័ត៌មាននៅកន្លែងទទួលភ្ញៀវ	៤		
	- ធ្វើរមានឯកសារនិងព័ត៌មានផ្សេងៗសំរាប់ភ្ញៀវ	៣		
១៥-៦	+ កន្លែងកំសាន្តសំរាប់កុមារក្នុងសណ្ឋាគារ	៤		

www.pheakdeylaw.com

១៥-៧	+ មានបន្ទប់សំរាប់កុមារលេងកំសាន្ត និងមានការមើល ថែទាំ	៦		
១៦.	**បុគ្គលិក និងការគ្រប់គ្រង**			
១៦-១	+ ឯកសណ្ឋានសណ្ឋាគារ	៣		
១៦-២	+ ឯកសណ្ឋានមានលក្ខណៈជាខ្មែរ មួយចំនួន	៥		
១៦-៣	+ ឯកសណ្ឋានមានលក្ខណៈជាខ្មែរ សំរាប់បុគ្គលិកដែលមានទំនាក់ទំនង ផ្ទាល់ជាមួយភ្ញៀវ	១០		
១៦-៤	+ មានបន្ទប់អាហារសំរាប់បុគ្គលិក	៣		
១៦-៥	+ បន្ទប់ទឹក និងបន្ទប់ផ្លាស់សំលៀកបំពាក់សំរាប់បុគ្គលិក	៣		
១៦-៦	+ វត្តមានអ្នកគ្រប់គ្រងតាមផ្នែកពេលថ្ងៃ	៣		
១៦-៧	+ វត្តមានអ្នកគ្រប់គ្រងតាមផ្នែកពេលយប់	៣		
១៦-៨	+ មានអ្នកទទួលភារកិច្ចគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ (Duty Manager)	៥		
១៦-៩	+ មានប័ណ្ណផ្តល់យោបល់របស់ភ្ញៀវ	៣		
	+ អ្នកគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ			
	- ថ្នាក់ឧត្តមសិក្សាទេសចរណ៍ ឬគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ និងចេះភាសាបរទេសប្រើការបាន	១០		
	- ថ្នាក់ឧត្តមសិក្សា និងបានឆ្លងកាត់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ យ៉ាងតិច ១២ ខែ និងចេះភាសាបរទេសប្រើការបាន	៥		
	+ បុគ្គលិកបំរើការធ្លាប់បានឆ្លងកាត់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលអំពីសណ្ឋាគារ និងទេសចរណ៍			
	- ១០០ %	២០		
	- ៩០ % ឡើងទៅ	១៥		
	- ៨០ % ឡើងទៅ	១០		
	- ៥០ % ឡើងទៅ	៥		

www.pheakdeylaw.com

	+ បុគ្គលិកទទួលភ្ញៀវ			
	- ចេះភាសាបរទេស មួយ	៤		
	- ចេះភាសាបរទេសយ៉ាងតិចពីរ	៨		
១៧.	**សេវាសុខភាព**			
១៧-១	+ វេជ្ជបណ្ឌិតតាមទូរស័ព្ទ	៥		
១៧-២	+ ប្រអប់សង្គ្រោះបន្ទាន់			
	- មានគ្រប់កន្លែង	៥		
	- មានខ្លះ	៣		
១៨.	**ភ្លេងប្រពៃណី និងរបាំបុរាណខ្មែរ**	១០		

<u>កំណត់សំគាល់</u> :

- សរុបទាំងអស់មាន ១២៦ ចំណុច ត្រូវត្រួតពិនិត្យក្នុងសណ្ឋាគារនីមួយៗ
- សញ្ញា " X ": មានន័យថាត្រូវតែមាន

សណ្ឋាគារបានទទួលស្គាល់ចំណាត់ថ្នាក់ត្រូវមានពិន្ទុដូចខាងក្រោម ៖

- ផ្កាយ ១ : ២០០ពិន្ទុ, ក្នុងនោះពិន្ទុគ្រឿងសំភារៈបំពាក់ យ៉ាងតិចបំផុតគឺ ៨០
- ផ្កាយ ២ : ២៨០ពិន្ទុ, ក្នុងនោះពិន្ទុគ្រឿងសំភារៈបំពាក់ យ៉ាងតិចបំផុតគឺ ១០០
- ផ្កាយ ៣ : ៤០០ពិន្ទុ, ក្នុងនោះពិន្ទុសំរាប់សេវាបំរើ យ៉ាងតិចបំផុតគឺ ៥០
- ផ្កាយ ៤ : ៦០០ពិន្ទុ, ក្នុងនោះពិន្ទុសំរាប់សេវាបំរើ យ៉ាងតិចបំផុតគឺ ១០០
- ផ្កាយ ៥ : ៨០០ពិន្ទុ, ក្នុងនោះពិន្ទុសំរាប់សេវាបំរើ យ៉ាងតិចបំផុតគឺ ១៥០

<u>ការកំណត់ទាយតម្លៃ:</u>

+ ក្រង់លេខ **១-១ <u>ទីតាំងសណ្ឋាគារ</u> :** ការវាយតំលៃត្រូវបានចែកជាបួនចំណុច ៖

ក- ទីតាំងពិសេស: អាគារសណ្ឋាគារប្រកបដោយភាពទាក់ទាញខ្លាំង លក្ខណៈល្អឯក និងទេសភាពប្រកបដោយបរិស្ថានល្អ ក៏រិតប្រភេទនេះត្រូវចាត់ទុកជាខ្នាតគំរូ សំរាប់ឧស្សាហកម្មទេសចរណ៍ ។

www.pheakdeylaw.com

ខ- ទីតាំងល្អ : អាគារបង្ហាញនូវគុណភាព មានការទាក់ទាញល្អប្រសើរ ដោយគិតទាំងបរិស្ថាន

គ- ទីតាំងល្អបង្គួរ : អាគារសណ្ឋាគារបង្ហាញភាពទាក់ទាញល្អ

ឃ- ទីតាំងមធ្យម : អាគារគ្មានគំរោងប្លង់ជាក់លាក់ ដើម្បីធ្វើឱ្យមានការចាប់អារម្មណ៍ ។ អាគារមានទិដ្ឋភាពទាក់ទាញតិចតួច ។

• ត្រង់លេខ ៧-១៥ ចំណុចទី ៨ **ការវាយតំលៃទៅលើកំរាល ពូក ខ្នើយ ភួយ** ត្រូវបានបែងចែកទៅតាមកំរិតគុណភាពដូចខាងក្រោម៖

- ស្អាត គុណភាពពិសេស : កំរាលពូក និងកំរាលគ្រែថ្មី ឬមានលក្ខណៈថ្មី ដោយមិនមានស្នាមប្រឡាក់
- គុណភាពល្អ : កំរាលពូក ឬកំរាលគ្រែដែលបង្ហាញនូវការប្រើប្រាស់មានស្នាមប្រឡាក់ និងស្នាមខូចខាតតិចតួច
- គុណភាពល្អបង្គួរ : កំរាលពូក ឬកំរាលគ្រែដែលមានសភាពចាស់ និងមានស្នាមប្រឡាក់ និងមានស្នាមខូចខាត
- គុណភាពទាប : មានស្នាមប្រឡាក់ច្រើន និងរហែក ឬយា

• ត្រង់លេខ ៧-១៥ ចំណុចទី១៣ គុណភាពសំភារៈបរិក្ខារប្រើប្រាស់ (**គ្រឿងឈើ ក្រណាត់ អគ្គិសនី ព័រសីខ្មែរ និងប្រភេទផ្សេងទៀត**) ត្រូវបានបែងចែកតាមប្រភេទដូចខាងក្រោម ៖

- ល្អប្រណីត និងគុណភាពខ្ពស់ : រយៈពេលប្រើប្រាស់ ផ្អែកលើផលិតផលរបស់ក្រុមហ៊ុនល្បី
- គុណភាពល្អ : ប្រើកន្លះឆ្នាំ ផ្អែកលើផលិតផលរបស់ក្រុមហ៊ុនល្បី
- គុណភាពល្អបង្គួរ : មួយឆ្នាំ ផលិតផលក្នុងស្រុកថ្មី និងផលិតផលនាំចូលរបស់ក្រុមហ៊ុនល្បី ដែលប្រើប្រាស់បានរយៈពេល ១ឆ្នាំ
- គុណភាពមធ្យម : មួយឆ្នាំ ផលិតផលក្នុងស្រុកប្រើរយៈពេល១ឆ្នាំ ឬផលិតផលនាំចូលប្រើរយៈពេល២ឆ្នាំ
- ចំពោះគ្រឿងឈើ : ថ្នាក់លេខមួយ "បេង នាងនួន" (ប្រណីត), លេខពីរ "ចង្រ្កំ"(ល្អ), លេខបី "ឈើទាល ផ្ចឹក" (បង្គួរ) , លេខបួន (មធ្យម)

• ត្រង់លេខ ៨-១២ ចំណុចទី២ **ការរៀបចំតុបតែង និងគុណភាពបន្ទប់ទឹក** ត្រូវបានវាយតំលៃទៅតាមគុណភាពដូចខាងក្រោម ៖

- គុណភាពពិសេស : បន្ទប់ទឹកដែលបានរៀបចំតុបតែងរចនាយ៉ាងសមរម្យស្របទៅនឹងពណ៌ និងផ្នែកផ្សេងៗ ដែលមានក្នុងបន្ទប់បង្ហាញនូវភាពឥតខ្ចោះ ចានបង្គន់ត្រូវតែស្អាតរលោងមិនជ្រាបទឹក ហើយគ្មានស្នាមប្រឡាក់ឬប្រេះស្រាំ ។ ការវាយតំលៃនេះគឺបង្ហាញនូវខ្នាតគំរូគុណភាពនៃបន្ទប់ទឹក ។
- គុណភាពល្អ : បន្ទប់ទឹកដែលបានរៀបចំតុបតែងរចនាយ៉ាងសមរម្យស្របទៅនឹងពណ៌ និងផ្នែកផ្សេងៗគ្នា នៃ

www.pheakdeylaw.com

បន្ទប់ ការខ្វះចន្លោះតិចតួច (ឆ្នូកពណ៌ ឆ្នូត ស្រាំ)

- គុណភាពល្អបង្គួរ : មានការរៀបចំបានសមរម្យស្របទៅនឹងពណ៌ និងផ្នែកផ្សេងៗដែលមាននៅក្នុងបន្ទប់ សំភារៈប្រើប្រាស់ក្នុងបន្ទប់ទឹករៀបចំឱ្យបានសមរម្យ ។ កង្វះខាតផ្នែកជញ្ជាំង និងពិតាន ជាទូទៅ ក្នុងប្រភេទមធ្យម ឬល្អបង្គួរ ។ បន្ទប់ទឹកតូចចង្អៀតមិនត្រូវបានវាយតំលៃចូលទៅក្នុងកំរិតគុណភាពល្អបង្គួរទេ ។

- គុណភាពមធ្យម : ត្រូវមានការរៀបចំថែមទៀតឱ្យបានល្អ ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតំរូវការជាមូលដ្ឋានរបស់ភ្ញៀវ ។ កត្តាមួយចំនួនដែលជះឥទ្ធិពលនៅក្នុងផ្នែកនេះគឺ ៖

+ មានស្នាមប្រេះ ឬរលាត់ថ្នាំ ឆ្នូកពណ៌ នៅលើជញ្ជាំង ឬកំរាលឥដ្ឋ

+ ផ្នែកញ្ចក់ស្រអាប់មិនស្រស់ថ្លា

+ ខ្វះការថែទាំ

+ ត្រង់លេខ ៩-១២ ចំណុចទី២ <u>**កំរិតសេវាបំរើភ្ញៀវ**</u> ត្រូវបានចែកចេញជាបីកំរិតដូចខាងក្រោម ៖

- សេវាពេញលេញ (Full Service) :

ការផ្តល់ជូននូវសេវាគ្រប់ប្រភេទ និងសម្បទា (facilities) គ្រប់គ្រាន់ ព្រមទាំងសេវាបំរើដោយខ្លួនឯង (Self Service) មួយចំនួនទៅតាមតំរូវការរបស់ភ្ញៀវ មានសេវាបំរើ ២៤ម៉ោង និងការពន្យារពេលបំរើភ្ញៀវ (extend) ក្នុងកន្លែងសំខាន់ៗមួយចំនួន ។ សម្បទាទាំងអស់ដែលនៅក្នុងបរិវេណសណ្ឋាគារ គិតបញ្ចូលទាំងសេវាពេញលេញ ភោជនីយដ្ឋាន កន្លែងទទួលភ្ញៀវ សម្បទាសាលប្រជុំ (conference facilities) មណ្ឌលពាណិជ្ជកម្ម និង មណ្ឌលហាត់ប្រាណ ។

- សេវាមធ្យម (Moderate Service)

ការផ្តល់ជូននូវសេវា និងសម្បទាច្រើនផ្នែក ប៉ុន្តែមានកំណត់ពេលវេលាក្នុងការបំរើ ។ ចំពោះសេវាបំរើដោយខ្លួនឯង (Self Service) អាចតំរូវនៅពេលវេលាណាក៏បាន ។ សេវាបំរើដែលមានដែនកំណត់ក្នុងអំឡុងពេលពចប់សំរាក ដូចជាម្ហូបអាហារ និងភេសជ្ជៈ សាលប្រជុំ មណ្ឌលពាណិជ្ជកម្ម និងកន្លែងហាត់ប្រាណ គឺជាសម្បទាមួយចំនួនដែលអាចផ្តល់ជូន ។

- សេវាមានកំរិត (Limited Service) :

ការផ្តល់ជូននូវសេវា និងសម្បទាធម្មតា ។ ភាគច្រើនគឺជាសេវាបំរើដោយខ្លួនឯង (Self Service) ជាទូទៅផ្តល់ជូននូវអាហារស្រាលពេលព្រឹក (Continental breakfast) ជាជាងទៅស្រស់ស្រូបអាហារនៅភោជនីយដ្ឋានក្នុងសណ្ឋាគារ ។ អាចមានតូប សំរាប់ផ្តល់ជូនសេវាប្រភេទនេះ ។ ម៉ោងពេលបំរើមានកំនត់ ។

www.pheakdeylaw.com

- គ្រង់លេខ ១០-១ **ការតុបតែងលំអក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ** ត្រូវបានវាយតំលៃតាមបួនកំរិតដូចខាងក្រោម ៖

- គុណភាពល្អប្រណីត : បន្ទប់ទូលាយ តុបតែងបានយ៉ាងសមរម្យត្រូវនឹងពណ៌ និងផ្នែកផ្សេងៗ ក្នុងបន្ទប់ដែលបង្ហាញនូវភាពឥតខ្ចោះ
- គុណភាពល្អ : បន្ទប់មានការតុបតែងបានយ៉ាងសមរម្យស្របទៅនឹងពណ៌ និងផ្នែកផ្សេងៗដែលមានក្នុងបន្ទប់ អាចមានការខ្វះចន្លោះតិចតួច
- គុណភាពល្អបង្គួរ : មានការរៀបចំបានសមរម្យស្របទៅនឹងពណ៌ និងផ្នែកផ្សេងៗ ដែលមានក្នុងបន្ទប់ ។ សំភារៈក្នុងបន្ទប់រៀបចំបានសមរម្យ ។ កង្វះខាតផ្នែកជញ្ជាំង និងពិតាន ជាទូទៅបញ្ចូលទៅក្នុងប្រភេទមធ្យម ឬល្អបង្គួរ អាស្រ័យទៅលើស្តង់ដា និងល័ក្ខខ័ណ្ឌនៃ គ្រឿងសង្ហារិម និងសំភារៈបំពាក់ ។
- គុណភាពមធ្យម : ត្រូវមានការរៀបចំថែមទៀតឱ្យបានល្អ ចំពោះសំភារៈដែលអស់គុណភាពប្រើប្រាស់នូវតម្រូវការរបស់ភ្ញៀវ ។ កត្តាមួយចំនួនដែលប៉ះពាល់ក្នុងផ្នែកនេះគឺការរៀបចំមិនបានសមរម្យ កម្រាលព្រំ ឬគ្រឿងសង្ហារិមដែលមានស្លាមប្រឡាក់ ការតុបតែងរៀបចំមិនមានភាពគួរឱ្យចាប់អារម្មណ៍។

- គ្រង់លេខ ១១-១១ **ការតុបតែងលំអ និងសំភារៈបំពាក់ ក្នុងភោជនីយដ្ឋាន** ត្រូវបានវាយតំលៃទៅតាមបួនកំរិតដូចខាងក្រោម ៖

- គុណភាពល្អប្រណីត : បន្ទប់ទូលាយតុបតែងបានយ៉ាងសមរម្យត្រូវនឹងពណ៌ និងផ្នែកផ្សេងៗ ក្នុងបន្ទប់ដែលបង្ហាញនូវភាពឥតខ្ចោះ ការវាយតំលៃនេះបង្ហាញចេញនូវខ្នាតគំរូសំរាប់គុណភាពនៃភោជនីយដ្ឋាន។
- គុណភាពល្អ : បន្ទប់មានការតុបតែងបានយ៉ាងសមរម្យស្របទៅនឹងពណ៌ និងផ្នែកផ្សេងៗ ដែលមានទៅក្នុងបន្ទប់ អាចមានខ្វះចន្លោះតិចតួច ការវាយតំលៃក្នុងចំណុចនេះនឹងត្រូវផ្តល់ជូន ប៉ុន្តែផ្សេងគ្នាពីកំរិតគុណភាពពិសេស ។
- គុណភាពល្អបង្គួរ : មានការរៀបចំយ៉ាងសមរម្យស្របទៅនឹងពណ៌ និងផ្នែកផ្សេងៗ ដែលមានក្នុងបន្ទប់។ សំភារៈក្នុងបន្ទប់រៀបចំបានយ៉ាងសមរម្យកង្វះខាតផ្នែកជញ្ជាំង និង ពិតាន ជាទូទៅបញ្ចូលទៅក្នុងប្រភេទមធ្យម ឬល្អបង្គួរ អាស្រ័យទៅលើស្តង់ដា និងល័ក្ខខ័ណ្ឌនៃគ្រឿងសង្ហារិម និងសំភារៈបំពាក់ ។
- គុណភាពមធ្យម : ត្រូវមានការរៀបចំថែមទៀតឱ្យបានល្អ ចំពោះសំភារៈដែលអស់គុណភាពប្រើប្រាស់ដើម្បីបំពេញនូវតំរូវការរបស់ភ្ញៀវ កត្តាមួយចំនួនដែលប៉ះពាល់ក្នុងផ្នែកនេះគឺការរៀបចំ

www.pheakdeylaw.com

មិនបានសមរម្យ កំរាលព្រំ ឬគ្រឿងសង្ហារិមដែលប្រឡាក់ ការតុបតែងរៀបចំមិនមានភាពគួរឱ្យចាប់អារម្មណ៍ ។

+ គ្រង់លេខ ១១-១២ **កំរិតសេវាបំរើក្នុងភោជនីយដ្ឋាន** ត្រូវបានកំណត់ដូចខាងក្រោម ៖

- សេវាពេញលេញ (Full Service) :

ភោជនីយដ្ឋានទាំងឡាយដែលផ្តល់នូវសេវាពេញលេញ ទៅតាមតំរូវការរបស់ភ្ញៀវ

- សេវាមានកំរិត (Limited Service) :

ភោជនីយដ្ឋានទាំងឡាយដែលផ្តល់នូវសេវាមិនពេញលេញទៅតាមតំរូវការរបស់ភ្ញៀវ សេវានេះរួមបញ្ចូលនូវសេវាបំរើដោយខ្លួនឯង ដូចជាប៊ូហ្វេ (Buffets) សាឡាតបា (Salad bars) ការចំអិនអាហារដោយខ្លួនឯង និង ខោនធ័រសេវាសេិកវីស (Counter Service) ។

+ គ្រង់លេខ ១២-៥ **ការតុបតែងលំអក្នុងសាលប្រជុំ / សាលជប់លៀង** ត្រូវបានវាយតំលៃលើបីកំរិត ដូចខាងក្រោម ៖

- ល្អប្រណីត : បន្ទប់ទូលាយតុបតែងបានយ៉ាងសមរម្យត្រូវនឹងពណ៌ និងផ្នែកផ្សេងៗក្នុងបន្ទប់ ដែលបង្ហាញនូវភាពឥតខ្ចោះ ការវាយតំលៃនេះបង្ហាញចេញនូវខ្នាតគំរូសំរាប់គុណភាពនៃសាលប្រជុំ សាលជប់លៀង ។

- ល្អ : បន្ទប់មានការតុបតែងបានយ៉ាងសមរម្យ ស្របទៅនឹងពណ៌ និងផ្នែកផ្សេងៗ ដែលមាននៅក្នុងបន្ទប់អាចមានការខ្វះចន្លោះតិចតួច ។ការវាយតំលៃក្នុងចំណុចនេះនឹងត្រូវផ្តល់ជូន ប៉ុន្តែផ្សេងគ្នាពីកំរិតគុណភាពពិសេស ។

- មធ្យម : មានការរៀបចំថែមទៀតឱ្យបានល្អចំពោះសំភារៈ ដែលអស់គុណភាពប្រើប្រាស់ ដើម្បីបំពេញនូវតម្រូវការរបស់ភ្ញៀវ កត្តាមួយចំនួនដែលប៉ះពាល់ក្នុងផ្នែកនេះ គឺការរៀបចំមិនបានសមរម្យ កំរាលព្រំ ឬគ្រឿងសង្ហារិមដែលប្រឡាក់ ការតុបតែងរៀបចំមិនមានភាពគួរឱ្យចាប់អារម្មណ៍ ។

ចំណុចបន្ថែម :

ចំណុចបន្ថែមទាំងនេះ មិនបានកំណត់ក្នុងប្រព័ន្ធស្តង់ដាអប្បបរមា សំរាប់ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារទេ (ឧបសម្ព័ន្ធ១) ។ ការបញ្ចូលបន្ថែមចំណុចទាំងនេះ ក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ២ នឹងជួយដល់ការវាយតម្លៃចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ អោយកាន់តែមានភាពសុក្រិត្យ និងត្រឹមត្រូវ ដែលរួមមានដូចខាងក្រោម ៖

- គ្រង់លេខ ៧ - ១៩ មាន ១៥ ចំណុចបន្ថែម
- គ្រង់លេខ ៨ - ១២ មានចំណុចទី២
- គ្រង់លេខ ៩ - ១២ មានចំណុចទី២
- គ្រង់លេខ ១៦ - ៩ មានចំណុចទី២ ទី៣ និង ទី៤

ឧបសម្ព័ន្ធ ៣

នៃអនុក្រឹត្យលេខ១៦អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៤
ស្តីពី ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍

ក្រសួងទេសចរណ៍

គណៈកម្មការរៀបចំចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ

តារាងពិន្ទុតម្រូវចាំបាច់សំរាប់ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ

ឈ្មោះសណ្ឋាគារ : ....

ឈ្មោះម្ចាស់-អ្នកគ្រប់គ្រង : ....

អាស័យដ្ឋានសណ្ឋាគារ : ....

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំត្រួតពិនិត្យ : .... ត្រួតពិនិត្យលើកទី:..................

ល.រ	បរិយាយ	ពិន្ទុចាំបាច់តាមចំណាត់ថ្នាក់				
		ផ្កាយ១	ផ្កាយ២	ផ្កាយ៣	ផ្កាយ៤	ផ្កាយ៥
១-	ទីតាំងសណ្ឋាគារ ស្ថាបត្យកម្ម និង ទិដ្ឋភាពទូទៅ					
១-១	+ ទីតាំងសណ្ឋាគារ					
	- ល្អ				២៥	២៥
	- ល្អបង្គួរ			២០		
	- មធ្យម	១០	១០			
១-២	+ ច្រកទ្វារ ផងផ្លូវចេញ-ចូលក្នុងសណ្ឋាគារ និងទិដ្ឋភាពរួមនៃសណ្ឋាគារ (អាគារ)					
	- មានលក្ខណៈជាតិ ស្ថាបត្យកម្ម និង រចនាបថខ្មែរ					១០
២-	+ ចំណតរថយន្ត					
២-១	+ ចំនួនប្រឡោះចតរថយន្ត					

www.pheakdeylaw.com

	- ៣០ % ឡើងទៅ នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ				១០	១០
	- ២០% ឡើងទៅ នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			៨		
៣.	**កន្លែងទទួលភ្ញៀវ** (Reception / Lobby)					
៣-១	+ ទំហំផ្ទៃជា ម² តូចបំផុត					
	- ១៦០ ម² ឡើងទៅ					១០
	- ១២០ ម² ឡើងទៅ				៨	
៦.	**ឧបករណ៍សំភារៈបរិក្ខារប្រើប្រាស់ និង សេវាក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ**					
៦-១	+ ម៉ាស៊ីនត្រជាក់					
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ				១០	១០
	- ៧៥ % ឡើងទៅ នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			៨		
	- ៥០ % ឡើងទៅ នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ	៦	៦			
៦-៩	+ ទូទឹកកក					
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ					១០
	- ៨០ % ឡើងទៅ នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ				៨	
	- ៥០ % ឡើងទៅ នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			៦		
៦-១០	+ ប្រអប់សុវត្ថិភាពសំរាប់ដាក់សំភារៈមានតំលៃរបស់ភ្ញៀវ					
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ					៨
៧.	**គ្រឿងសង្ហារិម និង សំភារៈបរិក្ខារប្រើប្រាស់ក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ**					
៧-១១	+ គំនូសបំព្រួញច្រកចេញពេលមានអាសន្ន	២	២	២	២	២
៧-១៥	+ ពូក កំរាលពូក ខ្នើយ ភួយ					
ចំណុចទី៨	- ស្អាត គុណភាពខ្ពស់					១០
	- គុណភាពល្អ			៨	៨	
៧-១៩ ចំណុចទី១៣	+ គុណភាពសំភារៈ បរិក្ខារប្រើប្រាស់ (គ្រឿងឈើ ក្រណាត់ អគ្គីសនី ព័រសឺឡែន គ្រឿងកែវ និងប្រភេទផ្សេងទៀត)					
	- ល្អប្រណិត និងគុណភាពខ្ពស់					២០

www.pheakdeylaw.com

	- គុណភាពល្អ				១៥	
៧-១៩ ចំណុចទី១៤	+ ការរៀបចំតុបតែងឧបករណ៍សំភារៈប្រើប្រាស់ក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ					
	- មានសំភារៈបរិក្ខារច្រើនប្រភេទរៀបចំតុបតែងបានល្អ				១៥	១៥
៨-	**សំភារៈក្នុងបន្ទប់ទឹក**					
៨-១៣	+ ការរៀបចំតុបតែង និងគុណភាពបន្ទប់ទឹក					
ចំណុចទី២	- ស្អាត គុណភាពពិសេស					២០
	- ស្អាត គុណភាពល្អ				១៥	
	- គុណភាពល្អបង្គួរ			១០		
៩-	**សេវាបំរើការស្នាក់នៅ**					
៩-១	+ សេវាសំអាតបន្ទប់ស្នាក់នៅ					
	- ២៤ ម៉ោង				១០	១០
	- ១ ថ្ងៃម្តង	៥	៥	៥		
៩-៦	+ ការផ្លាស់ប្តូរកំរាលពូក ស្រោមខ្នើយ និងសំភារៈក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ និងបន្ទប់ទឹក					
	- រាល់ថ្ងៃ ឬតាមសំណើ					២០
	- រាល់ថ្ងៃ				១៥	
៩-១២	+ គំរិតសេវាបំរើភ្ញៀវ					
ចំណុចទី២	- សេវាពេញលេញ (Full Service)					២០
	- សេវាមធ្យម (Moderate Service)				១៥	
១១-	**សេវាម្ហូបអាហារ និងភេសជ្ជៈ**					
១១-៣	+ ការបំរើអាហារ និងភេសជ្ជៈ ដល់បន្ទប់ស្នាក់នៅ ២៤ម៉ោង					៥
១១-១១	+ ការតុបតែងលំអ និងសំភារៈបំពាក់ក្នុងភោជនីយដ្ឋាន					
	- ល្អប្រណិត					២០
	- ល្អ				១៥	
១១-១៥	+ អនាម័យ					

www.pheakdeylaw.com

	- ថែទាំល្អជាប្រចាំ និងគោរពតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស				១៥	១៥
១១-១៦	+ សណ្ឋាគារដែលប្រើប្រាស់ផលិតផលក្នុងស្រុកដែលមានគុណភាព និងអនាម័យល្អ			១០	១០	១០
១៣.	**ទីធ្លាសាធារណៈនៃសណ្ឋាគារ**					
១៣-១	+ ច្រកចូល របៀង សាលធំ កន្លែងទទួលភ្ញៀវ និងច្រកចេញ-ចូលផ្សេងៗ					
	- តុបតែងល្អប្រណីតមានកន្លែងសំរាក អាន និង សរសេរ				១៥	១៥
	- អនុវត្តតាមបទដ្ឋានការពារសុវត្ថិភាព និងបង្ការអគ្គីភ័យ	៥	៥	៥	៥	៥
១៣-៤	+ បង្គន់សាធារណៈ					
	- ស្អាតមានការថែទាំល្អ មានសញ្ញាព័ត៌មាន មានសំភារៈប្រើប្រាស់គ្រប់គ្រាន់ហើយនៅជិតកន្លែងសាធារណៈ					១៥
	- ស្អាតមានការថែទាំប្រចាំ មានសញ្ញាព័ត៌មានសំរាប់បុរស និងស្ត្រី			១០	១០	
១៦.	**បុគ្គលិក និងការគ្រប់គ្រង**					
១៦-១	+ ឯកសណ្ឋានសណ្ឋាគារ			៣	៣	៣
១៧	**សេវាសុខភាព**					
១៧-២	+ ប្រអប់សង្គ្រោះបន្ទាន់					
	- មានគ្រប់កន្លែង					៥
១៨	**ភ្លេងប្រពៃណី និងរបាំបុរាណខ្មែរ**			១០	១០	១០

ហត្ថលេខា និងឈ្មោះ

ប្រធានក្រុមត្រួតពិនិត្យ

www.pheakdeylaw.com

ឧបសម្ព័ន្ធ៤

នៃអនុក្រឹត្យលេខ១៦អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៤
ស្តីពី ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍

ក្រសួងទេសចរណ៍

គណៈកម្មការរៀបចំចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ

តារាងត្រួតពិនិត្យចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ

ឈ្មោះសណ្ឋាគារ : ....

ឈ្មោះម្ចាស់-អ្នកគ្រប់គ្រង : ....

អាស័យដ្ឋានសណ្ឋាគារ : ....

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ត្រួតពិនិត្យ : .... ត្រួតពិនិត្យលើកទី:..................

ល.រ	បរិយាយ	អ្នកគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ	ក្រុមត្រួតពិនិត្យ	ផ្សេងៗ
១-	**ទីតាំងសណ្ឋាគារ ស្ថាបត្យកម្ម និងទិដ្ឋភាពទូទៅ**			
១-១	+ ទីតាំងសណ្ឋាគារ			
	- ទីតាំងពិសេស			
	- ល្អ			
	- ល្អបង្គួរ			
	- មធ្យម			
១-២	+ ក្លោងទ្វារ ដងផ្លូវចេញ-ចូលក្នុងសណ្ឋាគារ និងទិដ្ឋភាពរួមនៃសណ្ឋាគារ (អាគារ)			

www.pheakdeylaw.com

	- មានលក្ខណៈជាតិ ស្ថាបត្យកម្ម និងរចនាបថខ្មែរ			
	- ផ្លាកឈ្មោះសណ្ឋាគារអក្សរខ្មែរធំជាងអក្សរបរទេស			
	- លក្ខណៈធម្មតាមានការរៀបចំបានល្អ			
១-៣	+ សួនច្បារ និងទិដ្ឋភាពរួម			
	- ធំទូលាយរៀបចំបានល្អប្រណិត និងមានការថែទាំល្អជាប្រចាំ			
	- រៀបចំ និងថែរក្សាបានល្អសមរម្យ			
	- មានកន្លែងដាំរុក្ខជាតិ រៀបចំបានសមរម្យ			
២.	**ចំណតរថយន្ត**			
២-១	+ ចំនួនប្រឡោះចតរថយន្ត			
	- ៣០ % ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់			
	- ២៥ % ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់			
	- ២០% ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់			
	- ១៥% ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់			
	- ក្រោម ១៥ % នៃចំនួនបន្ទប់			
២-២	+ មានបុគ្គលិកប្រចាំការ និងភ្លើងបំភ្លឺ			
២-៣	+ មានរបងការពារសុវត្ថិភាព			
២-៤	+ ចំណតរថយន្តសំរាប់ជនពិការ			
៣.	**កន្លែងទទួលភ្ញៀវ** (Reception/Lobby)			
៣-១	+ ទំហំផ្ទៃជា ម^{២} តូចបំផុត			
	- ១៦០ ម^{២} ឡើងទៅ			
	- ១២០ ម^{២} ឡើងទៅ			
	- ៨០ ម^{២} ឡើងទៅ			
	- ៤០ ម^{២} ឡើងទៅ			
	- ៣០ ម^{២} ឡើងទៅ			
	- ២០ ម^{២} ឡើងទៅ			
៣-២	+ កន្លែងទទួលភ្ញៀវ			

Ru

www.pheakdeylaw.com

	- ដាច់ដោយឡែកពីកន្លែងលក់ដូរ			
	- លាយឡំគ្នាជាមួយកន្លែងលក់ដូរ (ដូចជា ភោជនីយដ្ឋាន ឬ កន្លែងលក់វត្ថុអនុស្សាវរីយ៍)			
៣-៣	+ ចំណុះកន្លែងអង្គុយសំរាប់ភ្ញៀវ			
	- ១០ កន្លែងឡើង			
	- ៨ កន្លែងឡើង			
	- ៦ កន្លែងឡើង			
	- ៤ កន្លែងឡើង			
	- ២ កន្លែងឡើង			
៣-៤	+ ចំនួនបន្ទប់			
	- ច្រើនជាង ២០០ បន្ទប់			
	- ១០១ - ២០០ បន្ទប់			
	- ៥១ - ១០០ បន្ទប់			
	- ៥ - ៥០ បន្ទប់			
៤.	**ជណ្តើរយោង** (Lift)			
៤-១	+ ជណ្តើរយោងសំរាប់ភ្ញៀវ			
៤-២	+ ជណ្តើរយោងសំរាប់បំរើការក្នុងសណ្ឋាគារដាច់ដោយឡែក			
៥.	**ទំហំបន្ទប់ស្នាក់នៅ**			
៥-១	+ បន្ទប់សំរាប់ ២នាក់ (គិតបញ្ចូលបន្ទប់ទឹក មិនគិតបញ្ចូលយ៉ខាងក្រៅ)			
	- ២៨ ម^2 ឡើងទៅ			
	- ២៤ ម^2 ឡើងទៅ			
	- ២១ ម^2 ឡើងទៅ			
	- ១៨ ម^2 ឡើងទៅ			
	- ១៤ ម^2 ឡើងទៅ			
៥-២	+ ចំនួនអប្បបរមានៃទំហំបន្ទប់ស្វ៊ីត (Suite)			
	- ៥ % តិចបំផុត (ទំហំបន្ទប់ស្វ៊ីត ៥៦ ម^2)			
	- ១ % តិចបំផុត (ទំហំបន្ទប់ស្វ៊ីត ៤៨ ម^2)			

www.pheakdeylaw.com

៦.	ឧបករណ៍សំភារៈបរិក្ខារប្រើប្រាស់ និង សេវាក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
៦-១	+ ម៉ាស៊ីនត្រជាក់			
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់			
	- ៧៥ % ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់			
	- ៥០ % ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់			
	- ២៥ % ឡើង នៃចំនួនបន្ទប់			
៦-២	+ ទឹកក្ដៅ និងទឹកត្រជាក់ ២៤ ម៉ោង (ទឹកស្អាតមានគុណភាពគ្រប់គ្រាន់)			
៦-៣	+ បន្ទប់មានអាងងូតទឹក			
	- ១០០ % នៃបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ៨០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ៥០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
៦-៤	បន្ទប់មានផ្កាឈូកសំរាប់ងូតទឹក (គ្រប់បន្ទប់)			
៦-៥	+ ជាន់ពិសេស (Executive Floor)			
៦-៦	+ ទូរស័ព្ទក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ៧៥ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ ស្នាក់នៅ			
	- ៥០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ២៥ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
៦-៧	+ ទូរស័ព្ទដាស់ពីដំណេក			
៦-៨	+ ការភ្ជាប់ប្រព័ន្ធ IDD ទៅតាមបន្ទប់ទាំងអស់			
៦-៩	+ ទូទឹកកក			
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ៨០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ៥០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
៦-១០	+ ប្រអប់សុវត្ថិភាពសំរាប់ដាក់សំភារៈមានតំលៃរបស់ភ្ញៀវ			
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			

www.pheakdeylaw.com

	- ៥០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
៦-១១	+ សេវាបោកអ៊ុត			
៦-១២	+ សេវាបោកស្ងួត			
៦-១៣	+ បោកពេលព្រឹក ពេលល្ងាច យកដល់បន្ទប់			
៦-១៤	+ សេវាផ្គត់ផ្គង់សារព័ត៌មាន			
៦-១៥	+ ទឹកផឹក (មិនគិតថ្លៃ)			
៦-១៦	+ ផ្តាំងអ៊ុត និង បន្ទះទម្រ សំរាប់អ៊ុត			
៧.	**គ្រឿងសង្ហារិម និង សំភារៈបរិក្ខារប្រើប្រាស់ ក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ**			
៧-១	+ ទំហំគ្រែ (សំរាប់ ១នាក់)			
	- ១,២ម x ២ម ឡើងទៅ			
	- ០,៩ ម x ១,៨ម ឡើងទៅ			
	+ ទំហំគ្រែ (សំរាប់ ២នាក់)			
	- ១,៨ ម x ២ម ឡើងទៅ			
	- ១,៤ម x ១,៨ម ឡើងទៅ			
៧-២	+ តុតូចដាក់ជាប់គ្រែ			
៧-៣	+ តុ និង កៅអីសាឡុង			
៧-៤	+ ទូព្យួរខោអាវ និងប្រដាប់ព្យួរខោអាវ			
៧-៥	+ ធ្នើរសំរាប់ដាក់វ៉ាលីស			
៧-៦	+ កញ្ចក់ឆ្លុះមុខ			
	- កញ្ចក់ឆ្លុះមួយជំហរ			
	- កញ្ចក់ឆ្លុះ ធម្មតា			
៧-៧	+ តុសរសេរមានកៅអី			
៧-៨	+ ចង្កៀងនៅលើតុ			
៧-៩	+ កៅអីទំនេរ			
៧-១០	+ ទូសំរាប់ដាក់ទូទឹកកកតូច			
៧-១១	+ គំនូសបំព្រួញច្រកចេញ ពេលមានអាសន្ន			
៧-១២	+ ធុងសំរាម			
៧-១៣	+ វាំងននពេលយប់			

www.pheakdeylaw.com

៧-១៤	+ វាំងននពេលថ្ងៃ			
៧-១៥	+ វាំងននក្រាស់			
៧-១៦	+ ទូរទស្សន៍			
	- ១០០ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ៧៥ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ៥០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ២៥ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
៧-១៧	+ ប្រើប្រព័ន្ធផ្កាយរណប ឬ ទូរទស្សន៍ខ្សែកាប			
	- VTR			
៧-១៨	+ ប្រព័ន្ធបញ្ជាអគ្គិសនី			
	- ដាក់ក្បែរគ្រែដោយមានប្រព័ន្ធបញ្ជាទំនើប			
	- បញ្ជាធម្មតា			
៧-១៩	គ្រឿងសំភារៈបរិក្ខារផ្សេងទៀត			
	+ ក្រណាត់ជូតជើង			
	+ ប្រដាប់គោះធារី			
	+ ច្រាសដុះស្បែកជើង និង ថ្នាំ			
	- សេវាខាត់ស្បែកជើង			
	+ គន្លឹះទ្វារមានភ្ជាប់ដោយច្រវ៉ាក់			
	+ សោទ្វារប្រើកាត			
	+ ទ្វារមានកែវពង្រីកមើលចេញក្រៅ			
	+ សឺមីដាក់ឯកសារ			
	- ក្រដាស និងប៊ិច			
	- ផែនទី			
	- កាសែត ទស្សនាវដ្តី			
	- តារាងព័ត៌មានផ្សេងៗ			
	+ ពូក កំរាលពូក ខ្នើយ ភួយ			
	- ស្អាត គុណភាពខ្ពស់			
	- គុណភាពល្អ			
	- គុណភាពល្អបង្គួរ			

www.pheakdeylaw.com

	- គុណភាពមធ្យម			
	+ ប៉ាន់តែ ពែង កែវ បំពង់ទឹកក្ដៅ			
	+ ស្បែកជើង (ប្រើក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ)			
	+ ចង់ដេរបាក់			
	+ ប្រដាប់ប្រើប្រាស់ផ្សេងទៀត			
	+ គុណភាពសំភារៈ បរិក្ខារប្រើប្រាស់ (គ្រឿងឈើ ក្រណាត់ អគ្គិសនី ព័រសីខ្សែន គ្រឿងកែវ និងប្រភេទផ្សេងទៀត)			
	- ល្អប្រណីត និងគុណភាពខ្ពស់			
	- គុណភាពល្អ			
	- គុណភាពល្អបង្គួរ			
	- គុណភាពមធ្យម			
	+ ការរៀបចំតុបតែងឧបករណ៍សំភារៈប្រើប្រាស់ក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- មានសំភារៈបរិក្ខារច្រើនប្រភេទរៀបចំតុបតែងបានល្អ			
	- សំភារៈបរិក្ខារប្រើប្រាស់រៀបចំមានរបៀបត្រឹមត្រូវ			
	+ សំភារៈតុបតែងក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅបង្ហាញនូវអត្តសញ្ញាណជាតិ			
៨.	**សំភារៈក្នុងបន្ទប់ទឹក**			
៨-១	+ កញ្ចក់ឆ្លុះមានចង្កៀងបំភ្លឺ			
៨-២	+ បន្ទប់ទឹកក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
៨-៣	+ ប្រដាប់សំងួតសក់			
៨-៤	+ ទូរស័ព្ទ			
៨-៥	+ មានសំលេងភ្លេង			
៨-៦	+ កន្សែងសំរាប់ងូតទឹក			
	- ២ ប្ដូរតាមការស្នើ			
	- ១ ធម្មតា			
៨-៧	+ កន្សែងជូតដៃ			

www.pheakdeylaw.com

៨-៨	+ កន្សែងជូតមុខ			
៨-៩	+ សំលៀកបំពាក់សំរាប់ប្រើប្រាស់មុន និងក្រោយពេលងូតទឹក			
៨-១០	+ គ្រឿងសំអាតផ្សេងៗ			
	- សាប៊ូដុសខ្លួន			
	- សាប៊ូកក់សក់			
	- សាប៊ូ (Bath-gel)			
	- មួកពាក់ពេលងូតទឹក			
	- ច្រាស និងថ្នាំដុសធ្មេញ			
	- ក្រាសសិតសក់			
	- ប្រដាប់កោរពុកមាត់			
	- ក្រដាសជូតដៃ			
	- ថ្នាំរាវសំរាប់លាបខ្លួន (Body Lotion)			
	- ថង់អនាម័យ			
៨-១១	+ ជញ្ជីង			
៨-១២	+ ប្រដាប់ព្យួរខោអាវ			
	+ ការរៀបចំតុបតែង និងគុណភាពបន្ទប់ទឹក			
	- ស្អាត គុណភាពពិសេស			
	- ស្អាត គុណភាពល្អ			
	- គុណភាពល្អបង្គួរ			
	- គុណភាពមធ្យម			
៩.	**សេវាទាក់ទិនការស្នាក់នៅ**			
៩-១	+ សេវាសំអាតបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ២៤ ម៉ោង			
	- មួយថ្ងៃម្តង			
៩-២	+ សេវាសំអាតទីធ្លាសាធារណៈ របស់សណ្ឋាគារ			
	- ២៤ ម៉ោង			
	- មួយថ្ងៃម្តង			
៩-៣	+ សេវាជញ្ជូនឥវ៉ាន់ភ្ញៀវ			

www.pheakdeylaw.com

	- សេវា ២៤ ម៉ោង			
	- សេវាធម្មតា			
៩-៤	+ គ្រែបន្ថែមតាមសំណើ			
៩-៥	+ បន្ទប់សំរាប់ជនពិការ			
៩-៦	+ ការផ្លាស់ប្តូរកំរាលពូក ស្រោមខ្នើយ និង សំភារះក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ និងបន្ទប់ទឹក			
	- រាល់ថ្ងៃ ឬតាមសំណើ			
	- រាល់ថ្ងៃ			
	- រៀងរាល់ ២ថ្ងៃម្តង ឬពេលភ្ញៀវចេញ			
	- រៀងរាល់២ដង ក្នុង ១សប្តាហ៍ ឬពេលភ្ញៀវចេញ			
៩-៧	+ ការភ្ជាប់បណ្តាញអ៊ិនធឺណែតក្នុងបន្ទប់			
	- គ្រប់បន្ទប់			
	- ៥០ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
៩-៨	+ បន្ទប់គូ (Connecting rooms)			
	- តិចបំផុត ៨			
	- តិចបំផុត ៤			
៩-៩	+ ការរៀបចំសេវាដឹកជញ្ជូន			
៩-១០	+ សេវារថយន្តទំនើបសំរាប់ជូនភ្ញៀវ			
៩-១១	+ សេវាប្រៃសណីយ៍			
៩-១២	+ទូសុវត្ថិភាពសំរាប់ដាក់សំភារះបញ្ញើរបស់ភ្ញៀវ នៅកន្លែងទទួលភ្ញៀវ			
	+ កំរិតសេវាបំរើភ្ញៀវ			
	- សេវាពេញលេញ (Full Service)			
	- សេវាមធ្យម (Moderate Service)			
	- សេវាមានកំរិត (Limited Service)			
១០.	**ការតុបតែងលំអ**			
១០-១	+ ការតុបតែងលំអក្នុងបន្ទប់ភ្ញៀវស្នាក់នៅ			
	- ល្អប្រណិត			

www.pheakdeylaw.com

	- ល្អ			
	- ល្អបង្គួរ			
	- មធ្យម			
១០-២	+ ការដាក់តាំងវត្ថុសិល្បៈ ឬផ្ទាំងរូបភាពដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីវប្បធម៌ខ្មែរ នៅកន្លែងទទួលភ្ញៀវ របៀង			
១១-	**សេវាម្ហូបអាហារ និងភេសជ្ជៈ**			
១១-១	+ ការបំរើអាហារពេលព្រឹកដល់បន្ទប់ស្នាក់នៅ			
១១-២	+ មានអាហារប័ណ្ណតាមបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
១១-៣	+ ការបំរើអាហារនិងភេសជ្ជៈដល់បន្ទប់ស្នាក់នៅ ២៤ម៉ោង			
១១-៤	+ សេវាម្ហូបអាហារអប្បបរមាដែលសមស្របនៅទីកន្លែងណាមួយក្នុងសណ្ឋាគារ			
១១-៥	+ ចំនួនភោជនីយដ្ឋានមានចង្ក្រានដាច់ដោយឡែក			
	- ភោជនីយដ្ឋាន ១			
	- ភោជនីយដ្ឋាន ២ ឡើងទៅ			
១១-៦	+ កន្លែងបំរើភេសជ្ជៈមានតន្ត្រីកំដរ			
១១-៧	+ បានីយដ្ឋានដែលមានផ្លូវចេញ-ចូលដោយឡែក			
១១-៨	+ កំរាលតុ និងកន្សែងស្អាតប្រើ សំរាប់អាហារទូទៅ			
១១-៩	+ កំរាលតុ និងកន្សែងស្អាតប្រើ សំរាប់អាហារពេលព្រឹក ថ្ងៃត្រង់ និងល្ងាច ផ្សេង១គ្នា			
១១-១០	+ ចំនួនកៅអីក្នុងភោជនីយដ្ឋាន			
	- ៥០ % ឡើងទៅ នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ និងបំរើ ២៤ ម៉ោង			
	- ៤៥ % ឡើងទៅនៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
	- ក្រោម ៤៥ % នៃចំនួនបន្ទប់ស្នាក់នៅ			
១១-១១	+ ការតុបតែងលំអ និងសំភារៈបំពាក់ក្នុងភោជនីយដ្ឋាន			
	- ល្អប្រណិត			

www.pheakdeylaw.com

	- ល្អ			
	- ល្អបង្គួរ			
	- មធ្យម			
១១-១២	+ កំរិតសេវាបំរើក្នុងភោជនីយដ្ឋាន			
	- សេវាពេញលេញ (Full Service)			
	- សេវាមានកំរិត (Limited Service)			
១១-១៣	+ មានបន្ទប់ពិសេស (Private room)			
១១-១៤	+ មានបំរើម្ហូបក្នុងស្រុក			
	- មានម្ហូបច្រើនមុខ			
	- ចាប់ពី ៤មុខចុះ			
១១-១៥	+ អនាម័យ			
	- ថែទាំល្អជាប្រចាំ និងគោរពតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស			
	- គោរពតាមបទដ្ឋានបច្ចេកទេស			
១១-១៦	- សណ្ឋាគារដែលប្រើប្រាស់ផលិតផលក្នុងស្រុក ដែលមានគុណភាព និងអនាម័យល្អ			
១២.	**សំភារៈបរិក្ខារសំរាប់សាលប្រជុំ/សាលជប់លៀង**			
១២-១	+ សំភារៈបរិក្ខារសំរាប់ប្រជុំ			
	- មានសាលប្រជុំធំទូលាយ និងបំពាក់ដោយឧបករណ៍ទំនើប បច្ចេកវិទ្យាខ្ពស់			
១២-២	+ បន្ទប់ពិសេសសំរាប់ការប្រជុំ តូច និងមធ្យម ដែលអាចផ្ទុកភ្ញៀវបាន ២០នាក់ យ៉ាងតិច			
១២-៣	+ បន្ទប់ធំទូលាយ សំរាប់ពិធីផ្សេងៗ			
១២-៤	+ សំភារៈបរិក្ខារសំរាប់សោតទស្សន៍			
១២-៥	+ ការតុបតែងលំអក្នុងសាលប្រជុំ /សាលជប់លៀង			
	- ល្អប្រណិត			
	- ល្អ			
	- មធ្យម			
១៣.	**ទីធ្លាសាធារណៈនៃសណ្ឋាគារ**			

www.pheakdeylaw.com

១៣-១	+ ច្រកចូល របៀង សាលធំ កន្លែងទទួលភ្ញៀវ និងច្រកចេញ-ចូលផ្សេងៗ			
	- តុបតែងល្អប្រណិតមានកន្លែងសំរាក អាន និង សរសេរ			
	- តុបតែងល្អ រៀបចំការចេញ ចូលមានរបៀប			
	- អនុវត្តតាមបទដ្ឋានការពារសុវត្ថិភាព និង បង្ការអគ្គីភ័យ			
១៣-២	+ ច្រកចេញ-ចូល សំរាប់ជនពិការ			
១៣-៣	+ មានរទេះកង់សំរាប់ជនពិការ			
១៣-៤	+ បង្គន់សាធារណៈ			
	- ស្អាតមានការថែទាំល្អ មានសញ្ញាព័តិមាន មានសំភារៈ ប្រើប្រាស់គ្រប់គ្រាន់ ហើយនៅជិតកន្លែងសាធារណៈ			
	- ស្អាតមានការថែទាំប្រចាំ មានសញ្ញាព័តិមាន សំរាប់បុរស និងស្ត្រី			
	- មានការថែទាំមធ្យម មានសញ្ញាព័តិមាន សំរាប់បុរស និងស្ត្រី			
១៣-៥	+ មានទូរស័ព្ទសាធារណៈ			
១៣-៦	+ មានប្រដាប់គោះបារី (បញ្ឈរ)			
១៤.	**មជ្ឈមណ្ឌលសេវាធុរកិច្ចក្នុងសណ្ឋាគារ**			
១៤-១	+ សេវាទូរស័ព្ទអន្តរជាតិ			
	- ការិយាល័យដោយឡែក			
	- ការិយាល័យរួម			
១៤-២	+ ការបញ្ជូន និងទទួលសារ			
	- ការិយាល័យដោយឡែក			
	- ការិយាល័យរួម			
១៤-៣	+ សេវាអ៊ិនធឺណែត			
	- ការិយាល័យដោយឡែក			
	- ការិយាល័យរួម			
១៤-៤	+ សេវាលេខាធិការ			

www.pheakdeylaw.com

	- មានការិយាល័យដោយឡែក			
	- មានសេវាលេខាធិការ			
១៥.	**សេវាកំសាន្ត**			
១៥-១	+ អាងហែលទឹក			
១៥-២	+ ទីលានវាយកូនគោលក្នុងបរិវេណសណ្ឋាគារ			
១៥-៣	+ កន្លែងហាត់ប្រាណ			
១៥-៤	+ ហាងលក់ទំនិញ			
	- មណ្ឌលលក់ទំនិញច្រើនមុខ			
	- ហាងលក់ទំនិញ និងវត្ថុអនុស្សាវរីយ៍			
	- លក់តែសំភារៈប្រើប្រាស់ចាំបាច់ និងសារព័ត៌មាន			
១៥-៥	+ ព័ត៌មានសំរាប់ភ្ញៀវ			
	- មានធ្នើរដាក់ឯកសារ និងមានការផ្តល់ព័ត៌មានជាប្រចាំនៅឯបញ្ជរព័ត៌មាន			
	- មានធ្នើរដាក់ឯកសារ និងការផ្តល់ព័ត៌មាននៅកន្លែងទទួលភ្ញៀវ			
	- ធ្នើរមានឯកសារ និងព័ត៌មានផ្សេងៗសំរាប់ភ្ញៀវ			
១៥-៦	+ កន្លែងកំសាន្តសំរាប់កុមារក្នុងសណ្ឋាគារ			
១៥-៧	+ មានបន្ទប់សំរាប់កុមារលេងកំសាន្ត និងមានការមើលថែទាំ			
១៦.	**បុគ្គលិក និងការគ្រប់គ្រង**			
១៦-១	+ ឯកសណ្ឋានសណ្ឋាគារ			
១៦-២	+ ឯកសណ្ឋានមានលក្ខណៈជាខ្មែរមួយចំនួន			
១៦-៣	+ ឯកសណ្ឋានមានលក្ខណៈជាខ្មែរ សំរាប់បុគ្គលិកដែលមានទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ជាមួយភ្ញៀវ			
១៦-៤	+ មានបន្ទប់អាហារសំរាប់បុគ្គលិក			
១៦-៥	+ បន្ទប់ទឹក និងបន្ទប់ផ្លាស់សំលៀកបំពាក់សំរាប់បុគ្គលិក			
១៦-៦	+ វត្តមានអ្នកគ្រប់គ្រងតាមផ្នែកពេលថ្ងៃ			

www.pheakdeylaw.com

១៦-៧	+ រត្តមានអ្នកគ្រប់គ្រងតាមផ្នែកពេលយប់			
១៦-៨	+ មានអ្នកទទួលភារកិច្ចគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ (Duty Manager)			
១៦-៩	+ មានប័ណ្ណផ្តល់យោបល់របស់ភ្ញៀវ			
	+អ្នកគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ			
	- ថ្នាក់ឧត្តមសិក្សាទេសចរណ៍ ឬ គ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ និងចេះភាសាបរទេសប្រើការបាន			
	- ថ្នាក់ឧត្តមសិក្សា និងបានឆ្លងកាត់វគ្គបណ្តុះបណ្តាល គ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ យ៉ាងតិច ១២ខែ និងចេះភាសាបរទេសប្រើការបាន			
	+បុគ្គលិកបំរើការធ្លាប់បានឆ្លងកាត់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលអំពីសណ្ឋាគារ និងទេសចរណ៍			
	- ១00 %			
	- ៩0 % ឡើងទៅ			
	- ៨0 % ឡើងទៅ			
	- ៥0 % ឡើងទៅ			
	+ បុគ្គលិកទទួលភ្ញៀវ			
	- ចេះភាសាបរទេសមួយ			
	- ចេះភាសាបរទេសយ៉ាងតិចពីរ			
១៧.	**សេវាសុខភាព**			
១៧-១	+ វេជ្ជបណ្ឌិតតាមទូរស័ព្ទ			
១៧-២	+ ប្រអប់សង្គ្រោះបន្ទាន់			
	- មានគ្រប់កន្លែង			
	- មានខ្លះ			
១៨.	+ **ភ្លេងប្រពៃណី និងរបាំបុរាណខ្មែរ**			

កំណត់សំគាល់ ៖

- សរុបទាំងអស់មាន ១២៦ ចំណុច ត្រូវត្រួតពិនិត្យក្នុងសណ្ឋាគារនីមួយៗ
- តារាងនេះត្រូវបំពេញជាមុនដោយអ្នកគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ ហើយត្រូវត្រួតពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយក្រុមត្រួត

www.pheakdeylaw.com

ពិនិត្យរបស់គណកម្មការរៀបចំ ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ ។

- ✓ សំគាល់ថាពិត . 0 មិនពិត

ចំណុចបន្ថែម :

ចំណុចបន្ថែមទាំងនេះ មិនបានកំណត់ក្នុងប្រព័ន្ធស្តង់ដារអប្បបរមា សំរាប់ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារទេ (ឧបសម្ព័ន្ធ១) ។ ការបញ្ចូលបន្ថែមចំណុចទាំងនេះ ក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ៤ នឹងជួយដល់ការវាយតម្លៃចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ អោយកាន់តែមានភាពសុក្រឹត្យ និងត្រឹមត្រូវ ដែលរួមមានដូចខាងក្រោម ៖

- ក្រង់លេខ ៧ - ១៩ មាន ១៥ ចំណុចបន្ថែម
- ក្រង់លេខ ៨ - ១២ មានចំណុចទី២
- ក្រង់លេខ ៩ - ១២ មានចំណុចទី២
- ក្រង់លេខ ១៦ - ៩ មានចំណុចទី២ ទី៣ និង ទី៤

ហត្ថលេខា និងឈ្មោះ

ប្រធានក្រុមត្រួតពិនិត្យ **អ្នកគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារ**

....

សំរាប់ក្រុមត្រួតពិនិត្យនៃ គ.រ.ច

ល.រ	ឈ្មោះក្រុមត្រួតពិនិត្យនៃ គ.រ.ច	មុខងារត្រួតពិនិត្យ	ហត្ថលេខា
១			
២			
៣			
៤			

ឧបសម្ព័ន្ធ ៥

នៃអនុក្រឹត្យលេខ៦៦អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៤
ស្តីពី ចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍

ក្រសួងទេសចរណ៍

គណៈកម្មការរៀបចំចំណាត់ថ្នាក់សណ្ឋាគារ

ប្រភេទសណ្ឋាគារ និងសេវាកម្មស្នាក់នៅទេសចរណ៍ ដែលប្រើក្នុងអនុក្រឹត្យនេះមានន័យដូចខាងក្រោម:

+ សណ្ឋាគារ (Hotel) :

អាគារមានច្រើនជាន់ដែលមានទីតាំងស្ថិតនៅក្នុងទីប្រជុំជន ជាយក្រុង ឬតំបន់រមណីយដ្ឋានទេសចរណ៍ និងអាចផ្តល់នូវសេវាពេញលេញដល់ភ្ញៀវដូចជា : សេវាស្នាក់នៅ ភោជនីយដ្ឋាន សេវាបំរើអាហារភ្ញៀវដល់បន្ទប់ សេវាបោកគក់ ហាងលក់ទំនិញ និងកន្លែងរៀបចំពិធីជប់លៀង សាលប្រជុំ និងចំណតរថយន្ត។

+ សណ្ឋាគារអាផាតម៉ិន (Hotel Apartment) :

ជាសណ្ឋាគារមានបន្ទប់ស្នាក់នៅ និងបន្ទប់ស៊្វីត (Suite) ដែលបំពាក់គ្រឿងសង្ហារិម សំភារៈបរិក្ខារ និងផ្តល់នូវសេវាដូចសណ្ឋាគារដែរ។ បន្ទប់ស៊្វីតមានបំពាក់គ្រឿងសំភារៈផ្ទះបាយ និង មានបន្ទប់សំរាប់ទទួលភ្ញៀវ។ ភ្ញៀវអាចស្នាក់នៅរយៈពេលខ្លី ឬវែង។

+ សណ្ឋាគារស៊្វីត (Suite Hotel) :

ជាសណ្ឋាគារដែលមានបន្ទប់ស្នាក់នៅទាំងអស់សុទ្ធតែជាបន្ទប់ស៊្វីត។

+ សណ្ឋាគាររីសត (Resort Hotel) :

ជាសណ្ឋាគារដែលសង់ក្នុងតំបន់រមណីយដ្ឋានទេសចរណ៍ស្ថិតនៅឆ្ងាយពីទីប្រជុំជន មានកន្លែងសំរាប់លំហែកាយ សំរាកយកខ្យល់អាកាស។ មានផ្តល់នូវម្ហូបអាហារ ឬភេសជ្ជៈចំពោះភ្ញៀវដែលមកស្នាក់នៅ និងកំសាន្តដូចជា: វាយកូនគោល វាយតេននីស ស្គីទឹក ជិះសេះ។ល។ តំលៃបន្ទប់អាចគិត រួមបញ្ចូលទាំងអាហារ ។

www.pheakdeylaw.com

+ ម៉ូតែល (Motel) :

អាគារមានមួយ ឬពីរជាន់ ស្ថិតនៅតំបន់ជាយក្រុង ឬតាមបណ្តោយផ្លូវសំខាន់ៗ ផ្តល់នូវសម្បទា និងសេវាមានកំរិត សំរាប់ភ្ញៀវដែលចូលមកស្នាក់នៅ ។ មានភោជនីយដ្ឋានសាមញ្ញតូចមួយ (Snack Bar) សំរាប់ទទួលភ្ញៀវ មានចំណតរថយន្តធំទូលាយ និង អាចមានផ្តល់នូវសេវាសំរាប់កំសាន្តមួយចំនួន ។

+ ឡូដ (Lodge) :

អាគារមានពីរ ឬច្រើនជាន់ ដែលមានទីតាំងស្ថិតក្នុងតំបន់សំរាកវិស្សមកាល ។ ជាទូទៅមានបំរើសេវាម្ហូបអាហារ និងភេសជ្ជៈ មានចំណតរថយន្ត ព្រមទាំងផ្តល់សេវាមានកំរិតដល់ភ្ញៀវដែលចូលមកស្នាក់នៅ ។

+ ប៊ឺងហ្គាឡូ (Bungalow):

អាគារជាភូមិគ្រឹះដាច់ ៗ ពីគ្នាមានមួយជាន់ និងអាចមានច្រើនយូនីត (Unit) ក្នុងអាគារតែមួយ ។ យូនីតនីមួយៗមានបន្ទប់ដេកមួយ ឬច្រើន មានបន្ទប់ទទួលភ្ញៀវដាច់ដោយឡែក មានផ្ទះបាយ មានចំណតរថយន្ត ព្រមទាំងផ្តល់សេវាមានកំរិតដល់ភ្ញៀវដែលចូលមកស្នាក់នៅ ។

+ ផ្ទះភ្ញៀវ (Guest House)

ជាអាគារដែលមាន១ជាន់ ឬ ២ជាន់ បំពាក់សំភារៈ និងផ្តល់សេវាមានកំរិត អាចទទួលភ្ញៀវបានគ្រប់ប្រភេទ និងមានតំលៃថោកសមរម្យ ។

+ កន្លែងបោះជំរុំទេសចរណ៍ (Tourist Camping) :

ជាកន្លែងដែលបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងតំបន់ទេសចរណ៍ធម្មជាតិ មានហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងសេវាកម្មចាំបាច់មួយចំនួន ដើម្បីបំរើភ្ញៀវទេសចរ ។

www.pheakdeylaw.com